T.C.
MİLLÎ EĞİTİM GENÇLİK ve SPOR BAKANLIĞI
TEBLİĞLER DERGİSİ

105

MİLLÎ EĞİTİM GENÇLİK ve SPOR BAKANLIĞI YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINCA 15 GÜNDE BİR PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR

CİLT : 50 | 6 NİSAN 1987 | SAYI : 2231

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

SAYI : 320. Genç. Merk. Şb./34 — Tarih : 23.1.1987

KONU : Gençlik Merkezi Müdürlükleri Talimatı

BAKANLIK MAKAMINA

Gençlik Merkezleri, gençlerin boş zamanlarını kişisel istek ve eğilimleri doğrultusunda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerle değerlendirerek, Atatürk İlke ve İnkılâpları doğrultusunda, Ülkesi ve Milletine yararlı, araştırıcı, yaratıcı ve birleştirici yetenekler kazandırmayı amaçlamaktadır.

Halen Bakanlığımıza bağlı olarak Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlükleri sorumluluğunda hizmet vermekte olan 35 Gençlik Merkezi bulunmaktadır.

Gençlik Merkezlerinin kuruluş, görevleri, yönetim, eğitim ve mali işleriyle; merkezlerdeki görevlilerin görev, yetki ve sorumluluklarına ait esas ve usulleri kapsayan ve merkez hizmetlerinin gereği gibi yerine getirilmesi amacıyla hazırlanan, "Gençlik Merkezi Müdürlükleri Talimatı" (Taslağı) Makamlarının 5.12.1986 tarih ve 7278 sayılı emirleri gereğince incelenmiş olup, yürürlüğe konulmak üzere ekte sunulmuştur.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde; "Gençlik Merkezi Müdürlükleri Talimatı"nın yürürlüğe konulması tensiplerinize arz ederim.

EK : 1 Talimat Taslağı

Özcan METE
Genel Müdür

O L U R
23/1/1987

Metin EMİROĞLU
Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı

GENÇLİK MERKEZİ TALİMATI
BİRİNCİ BÖLÜM
BAŞLANGIÇ

Amaç :

Madde 1 — Bu talimatın amacı gençlerin boş zamanlarını sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerle değerlendirmek, bilgi ve beceri sahibi olmalarına yardımcı olmak, gençlik faaliyetlerini plânlamak, programlamak, yönetmek, denetlemek, değerlendirmek ve geliştirmekle ilgili esas ve usulleri düzenlemektir.

Kapsam :

Madde 2 — Bu talimat, Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı, Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğüne bağlı olarak Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü sorumluluğunda hizmet vermekte olan Gençlik Merkezi Müdürlüklerinin kuruluş, görev, yönetim, eğitim ve mali işleriyle; Merkezlerdeki görevlilerin görev - yetki ve sorumluluklarına ilişkin esas ve usulleri kapsar.

Tanımlar :

Madde 3 — Bu talimatta geçen :

Bakanlık : Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığını,

Genel Müdürlük : Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,

Merkez : Gençlik Merkezi Müdürlüklerini,

Kurullar : Gençlik Merkezi Disiplin Kurulları ile Gençlik Merkezi Danışma Kurullarını,

Müdür : Gençlik Merkezi Müdürünü,

Şef : Gençlik Merkezi Müdürlüğü Şeflerini,

Uzman : Branşında yeterlilik belgesi olan kişileri,

Lider : Faaliyet kolları çalıştıran; Merkez Müdürünce görevlendirilen ek ders ücreti karşılığı çalışan eğitici ve öğreticileri,

Faaliyet Kolları : Aynı tür faaliyet alanında Merkez üyelerince oluşturulan grupları,

Kol Başkanı : Faaliyet kolundaki üyelerce seçilen kişileri, ifade eder.

Dayanak :

Madde 4 — Bu talimat;

1. Anayasanın 58. ve 59. maddeleri,

2. 179 ve 208 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameler,

3. 3289 sayılı Beden Terbiyesi ve Spor Genel Müdürlüğü Kanunun geçici 6. A ve B maddesi,

4. Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında 179 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye dayanılarak hazırlanan "İl ve İlçe Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlükleri Yönetmeliği" hükümleri uyarınca hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM
AMAÇ VE İLKELER

Gençlik Merkezlerinin Tanımı :

Madde 5 — Gençlik Merkezleri gençliğin, boş zamanlarında kişisel istek, eğilim ve yetenekleri doğrultusunda seçerek yaptıkları sosyal - kültürel ve sportif faaliyetlerin organizasyonunu yapan; kişisel ve toplumsal ihtiyaçlara cevap veren sosyal - kültürel kurumlardır.

Gençlik Merkezlerinin Amacı :

Madde 6 — Gençlik Merkezlerinin amaç ve fonksiyonları; Anayasa ve Atatürk ilkelerine, Millî Eğitimin genel amaçlarına

ve temel ilkelerine uygun olarak kalkınma plânları ve toplumun ihtiyaçları doğrultusunda :

a) Gençleri, boş zamanlarını ilgi ve yetenekleri doğrultusunda değerlendirmelerini sağlayacak, sosyal - kültürel ve sportif faaliyetlerle yönlendirmek ve yetiştirmek,

b) Gençlerin Atatürk ilkeleri doğrultusunda, ülkesine ve milletine yararlı araştırıcı, yaratıcı, birleştirici yeteneklerini geliştirmek ve toplumsal hayata gönüllü olarak katılmalarını sağlamak,

c) Gençlere birlikte üretmek, birlikte sorumluluk üstlenmek ve farklılıklara hoşgörüyle bakmak gibi demokrasinin temeli olan davranış ve düşünüş kalıplarını kazandırarak, olumlu bir sosyal kişilik geliştirmelerine katkıda bulunmak,

d) Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerle gençlerin ruh ve beden sağlıklarını korumak, millî ruh ve beraberlik duygularını güçlendirmek,

e) Gençliğin kültürel ve psiko - sosyal ihtiyaçlarına cevap vererek, sorumlu bir kişilik geliştirmesini sağlamak ve zararlı faaliyetlerden korunmak,

f) Bilgi ve becerilerini artırmak,

g- Gençlerin problemlerine yardımcı olmak, rehberlik ve danışmanlık yapmaktır.

İlkeler :

Madde 7 — Gençlik Merkezlerinin temel ilkeleri, Millî Eğitimin genel amaçları ve temel ilkeleri ile bu talimatın 6 ıncı maddesinde belirtilen amaçlar doğrultusunda aşağıda sıralanmıştır.

a) "Hizmetler ihtiyaca dönük olmalıdır"

Hizmetler gencin ve toplumun ihtiyaçları dikkate alınarak yerine getirilir.

b "Bilimsellik esastır"

Gençlere verilecek bilgiler, bilime dayalı olmalıdır. Uygulanan faaliyet programları inceleme ve araştırmalara dayalı olarak sürekli biçimde geliştirilir ve yenilenir.

c) "Merkezler yenilik ve gelişmelere açık olmalıdır"

Faaliyet Programları ile öğrenme - öğretme metodları, bilimsel ve teknolojik esaslara, yeniliklere, çevre ve gençlerin ihtiyaçlarına göre sürekli olarak geliştirilir.

d) "Gönüllü Katılma Olmalıdır"

Gençlerin merkezin yapacağı faaliyetlere zorla değil, severek isteyerek katılmaları esastır. Herhangi bir hususta zorlama yapılmamalıdır.

e) "Hizmetlerden yararlananların ve çevrenin destekleri ve bağışları teşvik edilmelidir"

Amaçları gerçekleştirmek üzere genel bütçe dışında yapılacak her türlü yardım ve bağışları alma, harcama ve denetleme gençlik Merkezleri Koruma Dernekleri marifetiyle, tüzüklere uygun olarak yapılır.

f) "Koordinasyon yapılmalıdır"

Gençlik Merkezlerinin faaliyet alanlarında hizmet veren kamu kurum ve kuruluşları, özel ve gönüllü kuruluşlar arasında plânlama, koordinasyonla verimlilik arttırılır.

g) "Gençler yönetime yardımcı olmalıdır"

Karşılıklı saygı ve disiplini pekiştirmek, gençlerin kendine güven ve sorumluluk duygularını geliştirmek için faaliyetlere lider ve yönetici olarak da katılabilmeleri sağlanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

GENÇLİK MERKEZİ MÜDÜRLÜKLERİNİN KURULUŞ YÖNETİM VE GÖREVLERİ

Kuruluş :

Madde 8 — Her il ve ilçede İl ve İlçe Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü sorumluluğunda Gençlik Merkezi kurulur. Büyük (genç nüfusun yoğun olduğu) yerleşim birimlerinde ise il veya ilçe Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüklerine bağlı birden fazla gençlik merkezi kurulabilir.

Madde 9 — Gençlik Merkezleri Valiliklerin teklifi üzerine, Bakanlık Makamının Onayı ile açılır.

Yönetim :

Madde 10 — Gençlik Merkezi Müdürü, İllerde İl Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü Şube Müdürü; ilçelerde İlçe Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü Şube Müdürü statüsündedir. Bağlı bulundukları Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüklerine karşı sorumludur.

Atanma :

Madde 11 — Gençlik Merkezi Müdürleri Valilik Makamının Genel Müdürlük kanalıyla teklifi üzerine, Bakanlık Personel Genel Müdürlüğünce atanır. Diğer Merkez personelinin atanma ve görevlendirilmesi Valilik Makamınca yapılır.

Gençlik Merkezi Müdürünün Görev, Yetki ve Sorumlulukları :

Madde 12 — Gençlik Merkezi Müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır :

a) Gençlik Merkezlerindeki eğitim, öğretim ve yönetimin verimliliğinin arttırılmasını, sürekli gelişme için gerekli araştırmaların yapılmasını ve sonuçlarının değerlendirilmesini sağlar.

b) Bütün faaliyetleri ilgililerle işbirliği yaparak plânlar ve düzenler; ihtiyaç duyulan, uzman ve lider gibi öğreticilerin görevlendirilmesini sağlar; merkezin gelişmesi konusunda çevre imkânları, ihtiyaçları ve gençlerin isteklerini gözönünde bulundurarak uzun dönemli faaliyet plân ve programları hazırlar.

c) Program geliştirme, yönetim ve bütçe konularında plânlama yaparak uygulanmasını sağlar.

d) Gelen emir ve genelgeleri ilgililere yazılı olarak duyurur.

e) Haftalık faaliyet programı, günlük çalışma çizelgesi ile merkez personelinin nöbet çizelgelerinin düzenlenmesini sağlar.

f) Hizmetin aksamadan yürütülmesi için merkez elemanlarının çalışma, izin gün ve saatlerini hizmetlerin yoğunluğuna, mevsim durumuna ve diğer ihtiyaçlara göre düzenleyerek bir programa bağlar.

g) Tahakkuk memuru olup, bu sıfatla harcama belgelerini, bordroları onaylar; bu görevin kanunlarla tespit edilen sorumluluğunu taşır, ita amirliği Merkez Müdürüne verildiği takdirde tahakkuk memuru görevini Merkez Şefi yürütür.

h) İhtiyaçları tespit eder, buna göre merkezin yıllık bütçesini hazırlar, bütçe imkânlarına göre ihtiyaçların satın alma ve diğer usullerle giderilmesi için gerekli işlemlerin yürütülmesini sağlar, ihtiyaç duyulan araç - gereç ve onarımla ilgili belgelerin zamanında ilgili makama ulaştırılması için teklifte bulunur.

ı) Merkez Müdürü, Merkezin amaçlarına uygun olarak, kanun, yönetmelik ve Bakanlık emirlerine göre Merkezin yönetiminden, yapılacak çalışmaların yürütülmesi, gözetilmesi ve denetiminden birinci derecede sorumludur.

i) Merkez Müdürü personelin birinci derecede sicil amiridir. El yazısı ile düzenleyeceği personelin sicil raporlarını Ocak ayının ilk haftası içinde bağlı bulunduğu amirine gönderir.

j) Merkez faaliyetlerini içeren raporları ve üye sayısını üçer aylık devreler halinde (Nisan - Temmuz - Ekim aylarında) yıllık faaliyet raporunu ise yıl sonunda (Aralık ayında) Bakanlığa gönderir.

k) Gençlik Merkezi faaliyetlerinin gençlere ve kamuoyuna tanıtılması ve özendirilmesi için gerekli tedbirleri alır, Merkez çalışmaları ile ilgili istatistiklerin tutulmasını sağlar.

l) Demirbaş işlerini, Demirbaş Ayniyat yönetmeliği hükümlerine göre yönetir.

m) Yangına karşı, yürürlükte bulunan mevzuatla öngörülen her türlü tedbiri alır.

n) Gizlilik dereceli yazıların güvenliğini ve muhafazasını sağlar.

o) Herhangi bir sebeple görevinden ayrılması halinde yerine Mahallin en büyük Mülki Amirince uygun görülecek bir yetkili vekâlet eder.

ö) Demirbaş, araç - gereç ve malzemelerin usulüne uygun kullanılmasını sağlar.

Gençlik Merkezi Şefinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları :

Madde 13 — Merkez Şefi :

a) Merkezin amaçlarına uygun olarak; kanun, yönetmelik ve Bakanlık emirlerine göre yapılacak çalışmaların yöneltilmesinden, gözetilmesinden ve denetiminden ikinci derecede sorumludur.

b) Eğitim çalışmalarını düzenler, yakından izler, denetler ve işlemlerin zamanında yapılmasını sağlar.

c) Müdürün vereceği emirleri yerine getirir.

Memur ve Daktilografların Görevleri :

Madde 14 — Memur ve daktilografların görevleri şunlardır :

a) Kendisine verilen yazı ve daktilo işleri ile bunların çoğaltılmasını yapar, gelen ve giden yazılarla ilgili defterleri tutar, asıl veya suretlerini saklar, gerekenlere cevap hazırlar, işlemlerin zamanında sonuçlanmasını sağlar,

b) Kendisine teslim edilen gizli veya şahıslarla ilgili yazıların saklanmasını ve gizli kalmasını sağlar,

c) Memur, lider ve uzmanların dosyaları, ile sicil defterlerini tutar ve bunlarla ilgili değişmeleri günü gününe defter ve belgelere işler,

d) Satın alma ile ilgili belgeleri düzenler,

e) Mutemet sıfatı ile kendisine verilen avansı Müdürden alacağı emirlere, kanun ve yönetmeliklere uygun olarak harcar ve hesabını zamanında kapatır,

f) Kendisine teslim edilen daktilo, teksir makinası ve hesap makinası gibi araçları iyi kullanır; korur, bakım ve onarımını sağlar,

g) Harcama evraklarını kanun ve yönetmeliklere uygun olarak hazırlar, bunlarla ilgili belgeleri, Ayniyat Yönetmeliğinin gerektirdiği faturaların örneklerini ve satın alma kararlarını dosya halinde saklar,

h) Ödenek, aylık, avans ve senet defterlerini usulüne göre işler,

ı) Merkezin mutemetliğini yapar, uzman, memur ve hizmetlilerin aylık ücret, yolluk ile tahakkuk edecek olan diğer alacaklarının bordrolarını zamanında hazırlar, alır ve gününde hak sahiplerine verir,

i) Görev verildiği takdirde Merkezin Muayene, Teslim Alma ve Sayım Komisyonuna katılır,

j) Giyim, kuşam ve genel görünüşüne, temizliğe özen gösterir,

k) Amirlerince verilecek diğer görevleri yaparlar.

Yardımcı Hizmet Personelinin Görevleri :

Madde 15 — Merkezlerde görevli yardımcı hizmetler sınıfından personelin görevlerinden başlıcaları şunlardır :

a) Yapı, tesis ve eklentileri ile eşyaların temizliğini yapar,

b) Isıtma, sıhhi ve elektrik tesisatının işletme, bakım ve basit onarımlarını yapar,

c) Merkeze gelen çeşitli malzeme, araç ve gereci gerekli yerlere taşır ve yerleştirir,

ç) Küçük çaptaki badana, boya ve benzeri işleri yapar,

d) Posta ve evrak dağıtım işlerini kurum içinde ve dışında yürütür,

e) Merkez ve tesislerinde geceleri, çalışma saatleri dışında ve tatillerde verilecek nöbet görevini yapar, güvenliği sağlar,

f) Merkez bahçesinin (varsa) temizlik bakım ve diğer hizmetlerini yapar,

g) Kullanılmakta olan büro, makina araç - gereçlerinin adlarını, nasıl ve ne amaçla kullanıldıklarını öğrenir,

h) Milli, dini ve mahalli bayram, genel tatil ve diğer önemli gün ve haftaları öğrenir, bu amaçla verilen görevleri yapar,

ı) Giyim kuşam ve genel görünümü ile ilgili mevzuata uyar,

j) Merkez yöneticisi ve uzmanların verecekleri hizmet ile ilgili diğer işleri, yetenekleri ölçüsünde yerine getirmeye çalışır, amirleri ve başkaları tarafından hoş karşılanmayacak tutum ve davranışlardan sakınır.

Uzman ve Liderlerin Görevleri :

Madde 16 — Uzman ve Liderlerin Görevleri :

a) Kendilerine verilen görevleri, Türk Milli Eğitiminin amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak kanun, tüzük yönetmelik ve emirlerle tesbit edilen esaslara göre yapmakla yükümlüdürler,

b) Uzman ve liderler bu görev ve sorumluluklarını Merkez Yönetiminin düzenleyeceği eğitim programları çerçevesinde gençlerin ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yerine getirirler,

c) Yapılan faaliyetler ile uygulamalarda gençleri devamlı ve yakından takip ederek gerekli rehberliği yaparlar,

d) Görevlendirildikleri komisyon ve kol faaliyetlerinde görev alırlar,

e) Kendilerine verilen araç - gereç ve malzemelerin korunmasını, bakımını ve uygun şekilde kullanılmasını sağlarlar,

f) Merkez şefinin eğitimle ilgili hizmetlerine yardımcı olurlar,

g) Hazırlanacak Gençlik Merkezleri Faaliyet Programları için, çevre gençlerinin istek ve ihtiyaçlarını tespit ederek ilgili merkez Müdürüne sunarlar,

h) Kendi branşlarına giren konularda yıllık çalışma programlarını hazırlayarak, Merkez Müdürüne sunarlar,

ı) Faaliyetin başlama saatinden en az 15 dakika önce Merkezde bulunur, faaliyete katılan gençlerin devam durumunu kontrol ederler,

j) Giyim kuşamlarında Bakanlıkça hazırlanan kılık, kıyafet yönetmeliğine uyarlar.

Madde 17 — Uzman ve Liderlerin aranan şartları taşımadıkları, görevlerinde başarısız oldukları, bu talimat maddelerine uymadıklarının Merkez Müdürünce tespit edilmesi halinde veya gençlerin çeşitli sebeplerle faliyete devam etmemeleri ve faaliyetin kapanması mecburiyeti doğması durumunda görevlerine Merkez Müdürünce son verilir.

Madde 18 — Uzman ve liderlere yalnız görev yaptığı süre kadar ücret ödenir.

Uzman ve liderlere cumartesi - pazar günleri dahil olmak üzere 09.00 - 24.00 saatleri arasında Merkez Müdürünce görev verilebilir. Merkez Müdürü tarafından görevlendirilen uzman ve liderler kendi branşında günde en çok 6 saat ders ücreti karşılığında çalıştırılırlar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

KURULLAR

I — Gençlik Merkezi Danışma Kurulu :

Madde 19 — Gençlik Merkezi Danışma Kurulu Gençlik Merkezi Müdürü Başkanlığında, Merkez Şefi, Koruma Derneği Başkanı ile Uzman ve Liderler arasından Merkez Müdürünce seçilecek 5 temsilciden oluşur. Ayda en az 1 kez toplanır.

Görevleri :

a) Gençlik Merkezi faaliyet programlarını plânlar, bu plânlara uygun programlar geliştirir, uygulanmasını sağlar.

b) Faaliyet kollarınca iletilen teklif ve problemleri değerlendirir ve gereğinin yapılmasına yardımcı olur.

c) Merkezin faaliyetlerinin yürütülmesinde ve çevreye tanıtılmasında Merkez Müdürlüğüne yardımcı olur.

d) Çalışmalarında başarılı görülenlerin ödüllendirilmesi için teklifte bulunur.

II — Gençlik Merkezi Disiplin Kurulu :

Madde 20 — Disiplin Kurulu, Merkez Müdürünün Başkanlığında lider ve uzmanların kendi aralarında gizli oyla seçecekleri 3 temsilciden oluşur.

a) Disiplin kuruluna verilen üyelerin lideri veya uzmanı, oy hakkı olmaksızın bilgi ve görünüşe başvurulmak üzere kurula katılır.

b) Disiplin kurulu kararları oy çokluğu ile alınır, ancak oyların eşit olması halinde Disiplin Kurulu Başkanının 2 oy hakkı vardır.

c) Disiplin Kurulu Kararları Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürünün onayından sonra kesinlik kazanarak uygulamaya konur.

d) Disiplin kurulunca verilen karar, Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü tarafından aynen veya hafifletilerek uygulanır. Kararın Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürünce geri çevrilmesi halinde yeniden Disiplin Kurulunda görüşülür.

e) Üyenin Disiplin Kuruluna sevk yetkisi Merkez Müdürü ile şefe aittir.

f) Disiplin kurulunun vermiş olduğu kararla, kararın yürürlüğe girmesine kadar olan zaman içinde, üyenin merkeze gelmesinde bir sakınca görülüyorsa, Merkez Müdürü tarafından üyenin Merkeze gelmesi yasaklanır.

III — Üyenin Disiplin Kuruluna Verilmesini Gerektiren Haller :

Madde 21 — Üyenin Disiplin Kuruluna verilmesini gerektiren haller :

a) Merkeze üye olmayan kişileri uyarılara rağmen getirmek,

b) Grup çalışmalarını engelleyici ve huzuru bozucu davranışlarda bulunmak,

c) Ahlâk kurallarına ve toplumun hoşgörüşüne aykırı ve aşırı davranışlarda bulunmak,

d) Devlet malına zarar vermek,

e) Merkezde içki içmek ve içkili gelerek huzuru bozmak,

f) Hırsızlık gibi yüz kızartıcı suçlardan birini işlemek,

g) Merkezlerin amaç ve kapsamına ters düşecek politik, ideolojik faaliyetlerde bulunmak.

BEŞİNCİ BÖLÜM

GENÇLİK MERKEZLERİNDE YAPILACAK FAALİYETLER

Madde 22 — Gençlik Merkezlerinde tespit edilen amaçlar doğrultusunda gençlerimizin ilgi ve istekleri gözönüne alınarak bölge ihtiyaçlarına göre aşağıdaki faaliyetler yapılır.

A. Uygulamalı Güzel Sanatlar :

1. Resim :
   a. Temel Resim Bilgisi,
   b. Desen,
   c. Suluboya,
   d. Yağlı boya,
   e. Ağaç baskı,
   f. Gravür,
   g. Vitray.
2. Müzik :
   a. Türk Halk Müziği,
   b. Türk Sanat Müziği,
   c. Türk Hafif Müziği,
   d. Enstrüman Eğitimi,
   e. Orkestra Çalışmaları,
   f. Koro Çalışmaları,
   g. Çok Sesli Müzik Çalışmaları,
   h. Hafif Batı Müziği,
   ı. Klâsik Müzik,
   i. Oda Müziği Çalışmaları,
   j. Bando Çalışmaları.
3. Dans, Bale, Halk Dansları.
4. Tiyatro :
   a. Temel Tiyatro Eğitimi,
   b. Uygulamalı Tiyatro,
   c. Mim Tiyatrosu.
5. Heykel :
   a. Alçı,
   b. Mermer,
   c. Maden,
   d. Ağaç vb.
6. Sinema (Kısa ve Uzun Metrajlı Filmler).
7. Edebiyat :
   a. Şiir,
   b. Hikâye,
   c. Deneme,
   d. Roman.
8. Çinicilik - Seramik.
9. Fotoğrafçılık :
   a. Temel Fotoğrafçılık Eğitimi,
   b. Karanlık Oda Çalışmaları,
   c. Sanatsal Fotoğrafçılık.
10. Karikatür.

B. El Sanatları :

1. Madeni Eşya İşlemeciliği.
2. Ağaç Oymacılık ve Ağaç Yakma.
3. Dikiş - Nakış - Çiçek ve Makrome.
4. Deri İşlemeciliği.
5. Halıcılık - Kilimcilik - Trikotaj.
6. Çiçekcilik ve Seracılık.
7. Model Uçak Çalışmaları.

C. Spor Faaliyetleri :

1. Basketbol.
2. Voleybol.
3. Futbol.
4. Hentbol.
5. Atletizm/Kros.
6. Boks.
7. Cimnastik.
8. Yelken/Kürek.
9. Eskrim.
10. Güreş.
11. Halter.
12. Judo - Karete.
13. Kayak.
14. Masa Tenisi.

15. Tenis.
16. Taek-Wando.
17. Okçuluk.
18. Yüzme.
19. Eğitsel Oyunlar (Beden Eğitimi vb.).
20. Orientring.
21. Bisiklet.
22. Su Topu.

D. Satranç.

E. Kolleksiyonculuk (Pul, Eski Para vb.).

F. Kütüphanecilik.

G. İzcilik.

H. Doğal ve Tarihi Çevreyi Koruma ve Öğrenme Faaliyetleri :

1. Çevre Koruma ve Halk Sağlığı Hizmetleri.
2. Ormanı Koruma ve Geliştirme Faaliyetleri.
3. Kamp, Konaklama ve Piknik Faaliyetleri.
4. Doğal ve Tarihi Çevreye Geziler.

I. Eğitsel Faaliyetler :

1. Konferanslar.
2. Açık Oturum.
3. Sempozyum.
4. Panel.
5. Seminer.
6. Kurslar (Daktilo, Muhasebe, Yabancı Dil, Matematik vb.).

İ. Gösteri ve Kutlama Faaliyetleri :

1. Şenlikler.
2. Festivaller.
3. Yarışmalar.
4. Anma ve Kutlama Çalışmaları.

Madde 23 — Gençlik Merkezlerinde yapılan bütün bu faaliyetler sergi, bülten ve broşürlerle kamuoyuna ve basına duyurulur.

Madde 24 — Madde 22'de belirtilen faaliyet kollarında işlenen konular, faaliyet defterine işlenir. Bu defterler Merkez Müdürü tarafından onaylanarak 5 yıl süreyle saklanır.

Madde 25 — Merkezlerde yapılan faaliyetlerin daha etkili ve verimli olabilmesi için faaliyet gruplarındaki kişi sayısı, faaliyetin özelliğine göre tespit edilir.

Madde 26 — Tiyatro çalışmalarında seçilecek eserin, çeşitli zamanlarda okunacak şiir, hikâye ve marşların millî birlik ve bütünlüğümüze uygunluğuna azami dikkat gösterilir. Bu konuda Mülki amirin onayı alınır. Anma ve özel günlerde de aynı dikkat sarfedilir.

Madde 27 — Faaliyet kolları bir başkan ile üç üyeden oluşur ve faaliyete katılan üyeler tarafından açık oylamayla seçilirler. Kol Başkanınca hazırlanan "çalışma programı" Danışma Kuruluna sunulur.

BÖLÜM ALTI

ÜYELİKLE İLGİLİ HUSUSLAR

Üye Olma Şartları :

Madde 28 — Gençlik Merkezlerine üyelik ve kayıt şartları şunlardır :

a. 12-24 yaşları arasında olmak,

b. 2 adet vesikalık fotoğraf, nüfus cüzdanı veya örneğini getirmek,

c. Merkezden alınacak başvuru formunu eksiksiz doldurup imzalamak.

Madde 29 — 18 yaşından küçük olup, Gençlik Merkezine üye olmak isteyenlerin, velileriyle birlikte gelmeleri veya velilerinden izin belgesi getirmeleri gerekir.

Madde 30 — Gençlik Merkezi faaliyetlerine ilgi ve istek olması halinde 9-11 yaşları arasındaki üyelerin kaydı da yapılabilir.

Madde 31 — Merkez üyelerine fotoğraflı üye kimlik kartı verilir.

Madde 32 — Merkeze üye olduğu halde 24 yaşını geçmiş bulunanlar, Merkez Müdürünün izni ile Merkez faaliyetlerine bir yıl daha katılabilir ya da yardımcı lider olarak görev yapabilirler.

Madde 33 — Faaliyet kollarının başkanı veya lideri tarafından başarılı görülen gençlere "Başarı Belgesi" verilmesi Merkez Müdürlüğüne teklif edilir.

BÖLÜM YEDİ

MALÎ HÜKÜMLER

Bütçe Harcama ve Diğer Hükümler :

Madde 34 — Gençlik Merkezleri bütçesi, Bakanlıkça ilgili programlardan gönderilen ödenekler ile Merkez Koruma Derneği bütçesinden ayrılan ödeneklerden meydana gelir.

Madde 35 — Merkez Müdürü faaliyetleri için gerekli bütçe teklifini tespit edilen kıstasları dikkate alarak hazırlar, ilgili Genel Müdürlüğe süresi içinde sunar.

Madde 36 — Ödeneklere ait ödenek emirleri alındıkça Bütçe Kanunu ile diğer mali mevzuat hükümleri doğrultusunda harcamalar yapılır.

Madde 37 — Bakanlıkça gönderilen ödeneklerin harcamaları ile ilgili düzenlenecek yıl sonu "kesin harcama çizelgeleri" süresi içinde Bakanlığa sunulur.

Madde 38 — Bütçenin plân ve programa uygun, savurganlıktan kaçınılarak gerçek ve etkili hizmetler için kullanılması esas alınır.

Madde 39 — Bütçe teklifi, bütçenin ödemelerle ilgili gider evrakı ve bütçe yıl sonu kesin hesap çizelgesi, Merkez Müdürlüğünce usullerine uygun şekilde ayrı ayrı tutulur ve saklanır.

Madde 40 — Gençlik Merkezlerinde yapılan faaliyetlerde görev alan, uzman ve liderlerden öncelikle gönüllülük ilkesi doğrultusunda, ücretsiz olarak yararlanılmaya çalışılır.

Madde 41 — Merkez faaliyetlerinde, yürürlükte bulunan kanun ve ilgili mevzuat hükümlerine göre ek ders ücreti ödenir. Ödemelerde Bakanlar Kurulunun 25.1.1986 gün ve 86/10340 sayılı kararı uygulanır.

Madde 42 — Merkezlerde yapılacak faaliyetlerin ve açılacak her türlü kursun ders saati toplamı haftada en çok 24 saattir. Merkez Müdürü, şefi ve personeli (lise ve dengi okul mezunu dahil) haftada en çok 24 saat olmak üzere eğitim çalışmalarında (mesai saatleri dışında) ücretli ders alabilirler.

Madde 43 — Faaliyetlerde görev alacak uzman ve liderlerin atanmaları, bunlara ödenecek ek ders ücreti tahakkuk işlemleri Merkez Müdürlüğünce yapılır.

ARAÇ - GEREÇ VE AYNİYAT İŞLERİ

Satın Alma :

Madde 44 — Merkez Müdürlüğü bütçesinden satın alınacak her türlü araç - gereç, makina, eşya ve malların alımları ile yaptırılacak onarım ve ihale işleri 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre yapılır.

Satın Alma Komisyonu :

Madde 45 — Devlet İhale Kanununa göre il ve ilçelerde Satın Alma Komisyonu, Merkez Müdürünün Başkanlığında ilgili sayman veya mal müdürü ile Gençlik Merkezi Müdürünün görevlendireceği personelin katılmasıyla kurulur ve görev yapar. Satın Alma Komisyonu kararları, ilgili Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü tarafından onaylanır.

Madde 46 — Gençlik Merkezi Müdürlüklerinin bulunduğu il ve ilçelerde, Merkezin ihtiyacı olan faaliyet kollarına ait malzemelerin bulunmaması veya satın alınamaması halinde merkezler, ihtiyaçları olan malzemeleri Genel Müdürlük aracılığıyla temin ederler.

Muayene, Teslim Alma ve Sayım Komisyonu :

Madde 47 — Her Merkezde Ayniyat Yönetmeliği hükümlerine göre, Merkez eşya ve gereçlerinin teslim alma, sayım ve denetim ile ilgili görevlerini yapmak üzere Merkez Şefinin Başkanlığında, merkezde görevli iki memurdan oluşan Muayene Teslim Alma ve Sayım Komisyonu bulunur. Komisyon usulüne göre satın alınan eşya ve gereçlerin şartname veya sözleşme uyarınca muayenesini yaparak kabul ya da geri çevrilmesi hakkındaki işlemleri yapar. Komisyonun muayene ve teslim alma işleriyle ilgili kararları, Merkez Müdürü tarafından onaylanır.

Madde 48 — Müdürler satın alınan, Bakanlıkça gönderilen veya Koruma Derneğinden sağlanan her türlü eşya ile araç - gerecin korunmasından bakım ve kullanımından, bunların ilgili defterlere kaydedilmesinden sorumludur.

BÖLÜM SEKİZ

MERKEZLERDE TUTULMASI GEREKEN DEFTERLER, CETVELLER VE DOSYALAR

Defterler :

Madde 49 — Merkezlerde aşağıda sıralanan defterler tutulur :

a. Üye kayıt defteri,
b. A - B - C demirbaş eşya defteri,
c. Gelen - giden evrak defteri,
d. Danışma Kurulu karar defteri,
e. Disiplin Kurulu karar defteri,
f. Personel sicil defteri,
g. Maaş defteri,
h. Ödenek defteri,
ı. Avans defteri,
i. Teftiş defteri,
j. Zimmet defteri,
k. Kol faaliyetleri defteri.

Cetvel ve Dosyalar :

Madde 50 — Merkezlerde aşağıda sıralanan cetvel ve dosyalar tutulur :

a. Üye başvuru formu,
b. Demirbaş eşya sayım ve icmal cetveli,
c. Demirbaştan düşülen eşyaya ait karar dosyası,
d. Gizli yazı dosyası,
e. Satın alma işlerine ait karar dosyası.

Madde 51 — Merkezlerde tutulan defterlerin sayfaları numaralanır, her sayfa kurum mührü ile mühürlenir, kaç sayfa olduğu defterin birinci sayfasına yazılır ve onaylanır. Defter, cetvel ve dosyalar denetleme yetkisi olanlar ile Müdür, Şef ve ayniyatı saymak için toplanan komisyondan başkasına gösterilmez. Bunlar üzerinde silinti ve kazıntı yapılamaz.

BÖLÜM DOKUZ

GENÇLİK MERKEZİ KORUMA DERNEĞİ

Madde 52 — Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığınca açılan Gençlik Merkezlerinde, Dernekler Kanununa göre, Gençlik Merkezi Koruma Derneği kurulur.

Madde 53 — Gençlik Merkezi Koruma Derneği tüzüğü, Gençlik Merkezinin amaçları ve yönetmeliğine uygun olarak hazırlanır ve faaliyete geçilir.

Madde 54 — Gençlik Merkezi Koruma Derneği kendi tüzük hükümlerine göre çalışır. Gençlik Merkezinin faaliyetlerine maddi ve manevi yardımda bulunur.

Madde 55 — İdarece, güvenlik teşkilâtlarınca ve mahkemelerce zan altında ve sanık durumunda olan dernek yöneticileri ve üyelerinin dernekle olan ilişkileri, kendileri aklanıncaya kadar durdurulur.

Madde 56 — Gençlik Merkezi Müdürü ve Şefi, Gençlik Merkezi Koruma Derneği Yönetim Kurulunun tabii üyesidir.

BÖLÜM ON

GENEL HÜKÜMLER

Madde 57 — Her Gençlik Merkezi Müdürlüğünce, kurumun herkesin görüp izleyebileceği en uygun yerinde bir Atatürk Köşesi hazırlanır. Atatürk büstünün arkasındaki duvara bir Türk Bayrağı açık olarak ve çerçeve içerisinde yerleştirilir. Büstün iki tarafındaki duvara ise Atatürk'ün Gençliğe Hitabesi ve İstiklâl Marşı asılır.

Madde 58 — Müdür odasında, Müdürün oturma masasının arkasındaki duvara Atatürk'ün çerçeveli portresi asılır ve odada başka bir portre bulundurulmaz. İmkân bulunduğu takdirde Atatürk portresi 50x70 cm. boyutunda, Atatürk'ü en tabii şekilde ifade edecek olanlar arasından seçilir. Atatürk portresinin iki tarafına İstiklâl Marşı ile Atatürk'ün Gençliğe Hitabı asılır. Müdür masasının üzerine bir serenli Türk Bayrağı (Masa Bayrağı) konulur. Müdür odasının duvarlarının uygun bir yerine 10. Yıl Nutku, diğer yerlere de Atatürk'ün gençliğe ilişkin vecizeleri asılır.

Madde 59 — Merkezler normal mesai günlerinde 09.00 - 18.00 saatleri arasında açık bulunur. Resmi tatil günü olan hafta sonu tatillerinde ve milli bayramlarda (29 Ekim Cumhuriyet Bayramı hariç) 10.00 - 17.00 saatleri arasında açık, dini bayramlarda ise kapalı bulundurulur.

Madde 60 — Gençlik Merkezlerinin denetimi, Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı ile bağlı bulunduğu Valilik ve Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğüne aittir.

Madde 61 — Merkezlerde yangın ve diğer tehlikelere karşı ilk yardım ve güvenlik tedbirleri alınır ve bunların ilgililerce eksiksiz ve sürekli şekilde uygulanması sağlanır.

Madde 62 — Gençlik Merkezleri sosyal - kültürel ve sportif faaliyetlerin yapıldığı kurumlardır. Buralarda dini faaliyet ve politika ile uğraşılamaz, bu amaçla toplantı yapılamaz, kumar türü oyunlar oynanamaz, alkollü içkiler içilemez.

Madde 63 — Eğitim - öğretim kurumları ile kamu kuruluşlarının yapacağı resmi toplantılar Merkez Müdürünün iznine bağlıdır.

Madde 64 — Merkez personeline normal mesai saatleri dışındaki çalışmalarda, yürürlükteki mevzuat hükümleri doğrultusunda fazla mesai ücreti ödenir.

YÜRÜRLÜK

Madde 65 — Bu talimat yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 66 — Bu talimatı Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı yürütür.

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
.... GENÇLİK MERKEZİ

ÜYE KAYIT FORMU
(ÖRNEK)

Adı ve Soyadı : ....
Doğum Yeri ve Yılı : ....
Baba Adı : ....
Ana Adı : ....
Adresi : ....
Üye Kayıt No : ....

Üye Kayıt Tarihi : ....../....../198...

Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı ....
Gençlik Merkezi Müdürlüğü'ne

Yukarıda künyesi yazılı olan ...., 'ın Merkezinizin faaliyetlerinden yararlanmasını istiyorum.

Gereğini arz ederim.

Üyenin Devam ettiği Okul ve Sınıf No : ....
....

Çalışmak İstediği Faaliyet Kolu : ....
Velisinin Adı ve Soyadı : ....
Yakınlık Derecesi : ....
Velisinin Adresi : EV .... İŞ ....
Telefon

....../....../198...
Adı ve Soyadı
İmza

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞINDAN

Karar Sayısı : 2 Karar Tarihi : 19.1.1987

Konu : Okullarda tutulan defter, dosya ve çizelgeler, yürürlükten kaldırılan defter ve belgeler ile kırtasiyeciliğin azaltılması yönünde yapılacak işlemler.

Başbakanlığın 18.8.1984 gün ve Neşriyat Dairesi Başkanlığı 20-226-03220 sayılı yazıları üzerine, kırtasiyeciliğin azaltılması yönünde yapılacak işlemlerin, okullarda tutulması zorunlu olan defter, dosya ve çizelgelerin, yürürlükten kaldırılan defterlerle ilgili hususların bağlı örneğine göre kabulü hususunun Bakanın tasvibine arzı kararlaştırıldı.

UYGUNDUR
19.1.1987

Metin EMİROĞLU
Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı

OKULLARDA TUTULAN DEFTER, DOSYA VE ÇİZELGELER YÜRÜRLÜKTEN KALDIRILAN DEFTER VE BELGELER İLE KIRTASİYECİLİĞİN AZALTILMASI YÖNÜNDE YAPILACAK İŞLEMLER

1. Okullarda tutulması Zorunlu Olan Defter, Dosya ve Çizelgeler Şunlardır :

a) Defterler :

(1) Öğrenci künye defteri,
(2) Öğrenci yoklama defteri,
(3) Sınıf ders defteri,
(4) Sınıf geçme defteri,
(5) Sınıf geçme özet defteri,
(6) Diploma defteri,
(7) Tasdikname defteri,
(8) Okul dışından imtihanlara girenler için künye defteri,
(9) Öğretmen - memur - hizmetli sicil defteri,
(10) Öğretmen - memur - hizmetli devam - devamsızlık defteri,
(11) Gelen ve giden evrak defteri,
(12) Zimmet defteri (Posta zimmet, evrak zimmet),
(13) Teftiş defteri,
(14) Disiplin kurulu karar defteri,
(15) Nöbet defteri,
(16) Temrinlik malzeme sarf defteri (Meslek liseleri için),
(17) Takım dağıtım defteri (Meslek liseleri için),
(18) Karne kayıt defteri (İlkokullarda),
(19) Ders denetleme defteri (İlkokullarda).

b) Çizelgeler ve Dosyalar :

(1) Öğrenci dosyaları,
(2) Kanaat ve imtihan not çizelgeleri dosyası,
(3) Öğretmenler kurulu tutanakları dosyası,
(4) Disiplin Kurulu belgeleri dosyası,
(5) Öğretmenlerin haftalık ders dağıtım çizelgeleri dosyası,
(6) Personelin şahıs dosyaları,
(7) Gelen ve giden yazı dosyaları (Desimal sisteme göre),
(8) Gizli yazılar dosyası,
(9) Seferberlik dosyası.

c) Okullarda ayrıca "26 Mayıs 1927 tarih ve 1050 sayılı Muhasebei Umumiye Kanunu, Ayniyat Talimatnamesi ile Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Pansiyonları Yönetmeliği"nin gerektirdiği defter dosya ve çizelgeler de tutulacaktır.

2. Yürürlükten kaldırılan defter ve belgeler :

a) İmam Hatip Liselerinde kullanılan "Öğrenci Sicil Fişleri",

b) Devamlı öğrenciler için düzenlenen "İmtihana Giriş Belgesi"

3. Kırtasiyeciliğin azaltılması, idari usül ve işlemlerin süratli ve sağlıklı yürütülmesini sağlamak için;

a) Öğrenci dosyası basitleştirilerek Dosyalar ilkokuldan, yüksek öğrenime devam ettirilecek şekilde düzenlenmiştir

b) Öğrenci nakillerinde öğrenci dosyasının alındığı bildirilmeyecek, alınmama halinde alınmadığı bildirilecektir.

c) Yeniden düzenlenmiş bulunan Ders dağıtım çizelgeleri, ders yılı başında (Kasımın ilk haftası) bir defaya mahsus olmak üzere düzenlenerek Bakanlığa gönderilecek, ancak gönderilen bu çizelgede değişiklik söz konusu olursa onlar bildirilecektir

ç) Üç nüsha halinde hazırlanmakta olan ilkokul diploma defteri iki nüsha olarak düzenlenecektir.

d) Bazı okullarda ayrı tutulan öğretmen, memur ve hizmetli sicil defteri birleştirilmiştir

e) Sınıf geçme özet defteri, ara sınıflarda bir nüsha olarak tanzim edilecek ve arşivlenmek üzere Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğüne gönderilecektir.

f) İmtihanlarda kullanılan 1 inci, 2 nci inceleme ve soru tespit tutanağı tek metin halinde birleştirilmiştir

g) Öğrenci kimlik kartı, kütük defteri ve okul dışından bitirme imtihanlarına girenler için düzenlenen imtihana giriş belgesi dışındaki belgelere resim yapıştırılmayacaktır (Diploma, tasdikname, öğrenci dosyası, çıkma ve öğrenim durum belgesi).

Sayfa : 1

Öğretim Yılı	Okulu	No	Sınıf	Şube
....	....	....	....	....
....	....	....	....	....
....	....	....	....	....
....	....	....	....	....
....	....	....	....	....
....	....	....	....	....

ÖĞRENCİ DOSYASI

ADI VE SOYADI:

Sayfa : 2

NÜFUS CÜZDANI ÖRNEĞİ

Nüfus Cüzdanı Seri No : .... Nüfus Cüzdanı No : ....

Soyadı Adı		Doğum Yeri	
Baba Adı		Doğum Tarihi	
Ana Adı		Medeni Hali	
Cinsiyeti		Kan Grubu	

NÜFUS KÜTÜĞÜ KAYDI

		NÜFUS CÜZDANINDAKİ		
İli			Verildiği Nüfus Dairesi	
İlçesi			Askerlik Cüzdan No	
Mahalle			Veriliş Nedeni	
Köyü			Cüzdan Kayıt No	
Cilt No			Veriliş Tarihi	
Sayfa No				
Kütük Sıra No				

Bu nüfus cüzdanı örneğinde kimliği ve nüfus kaydı açıklanan .... Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olarak nüfus kütüğünde kayıtlıdır.

Bu cüzdan .... nüfus idaresinden verilmiştir.

....../....../19......

Aslı Gibidir Resmi Mühür ve İmza

Öğrencinin devam ettiği ana okulunun adı	Anaokulunun bulunduğu İl - İlçe - Bucak - Köy	Öğrencinin anaokulu öğrenimi ile ilgili öğretmenlerin düşüncesi

DEVAM ETTİĞİ OKULLAR VE ALDIĞI BELGELER

Sayfa : 3

Geldiği Okulun Adı	Getirdiği Belgenin			Kabul Edildiği		Ayrıldığı		Aldığı Belgenin		
	Adı	Tarihi	No	Sınıf	Tarih	Sınıf	Tarih	Adı	Tarihi	No

Okul Yöneticileri Tarafından Doldurulacaktır

Öğrencinin okula nasıl geldiğine ait (diploma, tasdikname gibi) belgeler bu sayfaya işlenecektir.

VELİ SAYFASI

Sayfa : 4

Adı ve Soyadı	İmzası	Nesi Olduğu	İşi ve Açık Adresi	Tarihi
				....../....../19...
				....../....../19...
				....../....../19...
				....../....../19...
				....../....../19...
				....../....../19...
				....../....../19...
				....../....../19...
				....../....../19...
				....../....../19...
				....../....../19...
				....../....../19...
				....../....../19...

Okul Yöneticileri Tarafından Doldurulacaktır

Öğrencinin velisi değiştikçe bu sayfa, yeni velinin adresine göre işlenecek ve veliye imza ettirilecektir.

Sayfa : 5

	Adı ve Soyadı	Doğum Tarihi	Öz Mü? Üvey Mi?	Ev Adresi	Ev Tel. No :	Mesleği	İş Adresi	İş Tel. No :	Öğrenim Derecesi	Geliri Aylık	Düşünceler
Babanın											
Annenin											
Birlikte Oturduğu Akrabalarının											
Babanın											
Annenin											
Birlikte Oturduğu Akrabalarının											

Baba Sağ mı?	Anne Sağ mı?	Anne Baba Ayrı	Anne Baba Birlikte	Anne Yeniden Evlenmiş	Baba Yeniden Evlenmiş	Çocuk Kiminle Oturuyor?	Çocuğun Oturduğu Ev Kira mı?	Ev Kaç Odalı	Çocuğun Çalışma Odası Var mı?

Öz	Üvey	Kardeş Sayısı			
		Kendinden		Okula Giden	Çalışan
		Büyük	Küçük		

Öğrencinin aile durumu hakkındaki tüm bilgiler bu sayfaya işlenecektir.

ÖĞRENCİNİN

A) **Arkadaş İlişkileri :**

1. Arkadaşlarıyla iyi anlaşır.
2. Arkadaşlarıyla sık sık çalışır.
3. Arkadaş sayısı çok azdır.
4. Hiç arkadaşı yoktur.

B) **Kişilik Özellikleri :**

1. İçine kapanıktır.
2. Sosyaldır.
3. Neşelidir.
4. Saldırgandır.
5. Liderdir.

C) **Problemleri :**

1. Aile problemleri var mı?
2. Okulla ilgili problemleri var mı?
3. Psikolojik problemleri var mı?
4. Sağlık problemleri var mı?

Anaokulu			İlköğretim					Ortaöğretim							
I	II	III	1	2	3	4	5	H	6	7	8	9	10	11	12

ÖĞRENCİNİN İLGİ DUYDUĞU MESLEKLER

ANAOKULU

1 — ....
2 — ....
3 — ....

İLKOKUL

1 — ....
2 — ....
3 — ....
4 — ....
5 — ....

ORTAOKUL

H — ....
1 — ....
2 — ....
3 — ....

LİSE

1 — ....
2 — ....
3 — ....
4 — ....

ÖĞRENCİNİN DERS DIŞI FAALİYETLERİ

ANAOKULU

1 — ....
2 — ....
3 — ....

İLKOKUL

1 — ....
2 — ....
3 — ....
4 — ....

ORTAOKUL

H — ....
1 — ....
2 — ....
3 — ....

LİSE

1 — ....
2 — ....
3 — ....
4 — ....

ÖĞRENCİYE UYGULANAN TEST VE TEKNİKLER

Uygulanan test ya da tekniğin adı	Sonucu		Düşünceler
Snellen göz testine göre öğrencinin görme durumu	Sağ göz		
	Sol Göz		
Odyometri sonucu öğrencinin işitme durumu	Sağ Kulak		
	Sol Kulak		
Otobiyografi			
Kimdir bu?			
Sosyometri			
Problem tarama			
Başarısızlık nedenleri			
Catte 2 testi sonucu			
Dikkat testi			
Özel Yetenek testleri			
1. Sözlü düşünme 2. Soyut düşünme			
3. Mekanik kavrama 4. Usay kavrama			
5. Sayı kavramı 6. Hız ve doğruluk			
Kuder ilgi envanterine göre seçilen meslek			
Diğer			

Sınıf Öğretmeni tarafından doldurulacaktır.

ÖĞRENCİNİN İLKOKULDAKİ BAŞARI DURUMU

DERSLER

	Dersler	Yıl Sonu Not Ortalaması					Öğretmenin Düşünceleri (Sınıf Öğretmeni)
		Sınıflar					
		1. Sınıf	2. Sınıf	3. Sınıf	4. Sınıf	5. Sınıf	
DERSLER							

Her yıl öğrencinin genel başarı notları sınıf öğretmeni tarafından bu sayfaya yazılacaktır.

ÖĞRENCİNİN ORTA ÖĞRETİMDEKİ BAŞARI DURUMU

Sayfa : 9

Öğrencinin Yıl Sonu Başarı Notları	Sınıflar	Sınıf Mevcudu	Öğretim Yılı
			19 /19
			19 /19
			19 /19
			19 /19
			19 /19
			19 /19
			19 /19

Dersler	SINIFLAR												
	Yıl Sonu (Başarı) Notları						Öğrencinin Aldığı Takdir, Teşekkür, Ödül						
	6	7	8	9	10	11	12	6	7	8	9	10	11

Her yıl öğrencinin genel başarı notları sınıf öğretmeni tarafından bu sayfaya işlenecektir.

Not : Sayfa 9 dersler bölümü 20 sütundur.

ORTAÖĞRETİM SINIF ÖĞRETMENLER KURULU KARARI

Sayfa : 10

Sınıflar	Yıllık Genel Başarı Notu	Bir Üst Sınıfa Geçer		Dışarıda beklemek suretiyle gelecek öğretim yılında başarısız olduğu derslerden sınava girmelidir	Yetişmesi için aynı sınıfı tekrarlaması gerekir		Yıl Sonu Başarı Notu				Öğrencinin aldığı cezalar ve disiplin kurulu kararının	
		1. Yıl	2. Yıl	Başarısız Dersler	1. Yıl	2. Yıl	Doğrudan sınıf geçti	Bütünleme ile sınıf geçti	Öğretmenler kurulu kararı ile sınıf geçti	Sorumlu geçti	Tarihi	Sayısı
6											......./......./19...	
7											......./......./19...	
8											......./......./19...	
9											......./......./19...	
10											......./......./19...	
11											......./......./19...	
12											......./......./19...	

SINIF REHBER ÖĞRETMENİNİN

	Sınıflar	Adı Soyadı	Öğrenci Hakkında Görüşleri
	Anaokulu		
İLKÖĞRETİM	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
ORTAÖĞRETİM	7		
	8		
	9		
	10		
	11		
	12		

Öğrenci hakkında verilen kurul kararı okul yönetimi tarafından, üst bölüme, alt bölümü ise sınıf öğretmeni tarafından işlenecektir.

Sayfa : 11

ÖĞRENCİ İLE MÜLAKAT'IN (GÖRÜŞME) SONUÇLARI

OKULU	Sınıflar	Görüşmenin Özeti	Görüşmenin Yorumu	Yapılan Tavsiyeler
ANAOKULU				
İLKÖĞRETİM				
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
ORTAÖĞRETİM	9			
	10			
	11			
	12			

Öğrenci ile yapılan mülâkat (görüşme) konu ve sonuçları, sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni tarafından işlenecektir.

Sayfa : 12

PSİKOLOJİK DANIŞMA ÖZETİ

OKULLAR	PROBLEM	SONUÇ
ANAOKULU		
İLKOKUL		
ORTAOKUL		
LİSE		

YIL SONUNDA REHBER ÖĞRETMEN TARAFINDAN İŞLENECEKTİR. (Rehber Öğretmen yoksa) Sınıf Öğretmeni Tarafından İşlenecektir.

NOT : **Öğrenci Dosyası örneği sayfa numarası verilerek çizelge halinde gösterilmiştir. (Sayfa 1 - 12)**

EK - 1

....

.... Ortaokulu/Lisesi

.... İMTİHAN TUTANAĞI ....

İMTİHANIN TANIMI			
Öğretim yılı ve dönemi	İmtihan - Dönem	Ders	İmtihan Tarihi

İMTİHAN HAZIRLIĞI	İmtihan komisyonunun toplandığı saat.	
	Soruların ve cevap anahtarının hazırlanarak imtihana başlama durumuna gelindiği saat.	

1. İmtihan komisyonu okul müdürünün başkanlığında toplanarak ekteki soruları ve cevap anahtarını hazırlamıştır.
2. İmtihan soru ve cevap anahtarları imzalanıp onaylandıktan sonra birinci nüshaları imtihan komisyonu başkanlığına teslim edilmiştir.

İmtihan Komisyonu Başkanı Okul Müdürü .... Üye .... Üye ....

İmtihana Başlama Katılma ve İmtihan Notu	İmtihanın başladığı saat	
	İmtihana katılan öğrenci sayısı	
	İmtihana katılmayan öğrenci sayısı	
	Toplam öğrenci sayısı	
	Kullanılan imtihan kağıdı sayısı	
	İmtihanın sona erdiği saat	
	Birinci incelemenin yapılacağı tarih	

1. İmtihan yönetmelik hükümlerine uygun olarak yürütülmüştür.
2. Bütün imtihan evrakı birinci incelemesi yapılmak üzere okul müdürlüğüne teslim edilmiştir.

İmtihan Komisyonu Başkanı Okul Müdürü .... Üye .... Üye ....

....

....

I. İnceleme	I. İncelemenin yapıldığı tarih - saat	
	I. İncelemede başarılı olan öğrenci sayısı	
	I. İncelemede başarısız öğrenci sayısı	
	TOPLAM	
	II. İncelemenin yapılacağı tarih - saat	

Birinci inceleme tamamlanmıştır.

İmtihan Komisyonu Başkanı Okul Müdürü .... Üye .... Üye ....

II. İnceleme ve Sonuç	II. İncelemenin yapılacağı tarih - saat	
	II. İncelemede başarısız olan öğrenci sayısı	
	II. İncelemede başarılı olan öğrenci sayısı	
	TOPLAM	
	I. ve II. inceleme sonucu toplam başarılı öğrenci sayısı	
	I. ve II. inceleme sonucu toplam başarısız öğrenci sayısı	
	TOPLAM	

İmtihan evrakları komisyon huzurunda okul müdürüne teslim edilmiştir. ....../....../198...

İmtihan Komisyonu Başkanı Okul Müdürü .... Üye .... Üye ....

GÜNLÜK NÖBET DEFTERİ

Öğretim Şekli	Nöbet Tarihi	Başlama Saati	Bitiş Saati
Sabah - Öğlenci - Normal	/ /198		

.... Okulu / Lisesi nöbetçi heyeti, yukarıda belirtildiği gün ve saatte toplanarak okulun tüm bölümlerini teker teker gezmiş ve görülen durumu aşağıda belirtmiştir.

Nö. Md. Yard. Nö. Öğr. Nö. Öğr. Nö. Öğr. Nö. Öğr. Nö. Öğr. Nö. Öğr. Nö. Öğr.

DERSE GELMEYEN ÖĞRETMENLER VE DERSİ BOŞ GEÇEN SINIFLAR												DÜŞÜNCELER
Derse gelmeyen Öğretmenin Adı ve Soyadı	Ders Saatleri ve Öğretmenin Dersi Olan Sınıflar											
	1. Ders	2. Ders	3. Ders	4. Ders	5. Ders	6. Ders	7. Ders	8. Ders	9. Ders	10. Ders	Ders 11.	

Boş geçen derslerin nasıl doldurulduğu : ....

....

....

DERSİNE GEÇ GİREN ÖĞRETMENİN				
Adı ve Soyadı	Kaç dakika geç kaldığı	Geç kaldığı ders saati	Dersine geç girdiği sınıf	Düşünceler

Nöbet müddetince bir olay olup olmadığı, oldu ise olayın çeşidi ve alınan önlemler : ....

....

....

Yukarıdaki bilgileri içeren günlük nöbet tutanağı tarafımızdan düzenlenmiştir.

Nö. Md. Yard. Nö. Öğr. Nö. Öğr. Nö. Öğr. Nö. Öğr. Nö. Öğr. Nö. Öğr. Nö. Öğr.

Görüldü
Okul Müdürü

ÖĞRETMEN VE DİĞER PERSONEL SİCİL DEFTERİ

ÖĞRETMEN VE DİĞER PERSONEL SİCİL DEFTERİ

Adı Soyadı	Baba adı	Doğum yeri ve yılı	Görevi	Menşei	Maaşı					Tayin Hakkındaki Evrakın			İşe Başladığı Evrakın			Ayrıldığı Hakkındaki Evrakın			Ayrılış Sebebi	Devlet Hizmetine Girdiği Tarih	Mesleğe Girdiği Tarih	Bu okuldan Evvelki Vazifesi	Memur Sicil No.	Emekli Sicil No.	Gördüğü Taltif ve Cezalar						Fotoğrafı	Ev Adresi ve Düşünceler
					Kadrosu	Derecesi	Kademesi	Göstergesi	Son terfi tarihi	No.	Tarihi	Çeşidi	No.	Tarihi	Çeşidi	No.	Tarihi	Çeşidi							Taltif Hakkındaki Emrin Tarihi	Taltif Hakkındaki Emrin No.	Taltifin Şekil ve Mahiyeti	Ceza Hakkındaki Emrin Tarihi	Ceza Hakkındaki Emrin No.	Cezanın Şekil ve Mahiyeti		

DERS DAĞITIM ÇİZELGESİ

Okulun Adı :
İl Adı :
İlçe Adı :
Kasaba Adı :
Köy Adı :
Telefon Numarası :

Öğretim Yılı :
Akşam Öğretimi : Var, Yok

ÇİZELGEYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Ders dağıtım çizelgeleri üç nüsha olarak, mürekkeple, okul kayıtlarına uygun, titizlikle ve noksansız her öğretim yılı başında bir defa doldurulup, yetkililerce mühürlenip imzalanarak, derslerin başladığı tarihten itibaren en geç bir ay içinde bir nüshası doğrudan Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı'nın ilgili Öğretim Dairesine, ikincisi mahallin Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğüne gönderilecek ve üçüncüsü de okul dosyasında saklanacaktır.
2. Bünyesinde birden fazla okul bulunan Okul Müdürlükleri, her okul için ayrı ayrı ders dağıtım çizelgeleri düzenleyecekler ve bu çizelgeleri, kendi ders dağıtım çizelgesiyle beraber göndereceklerdir.
3. Ders dağıtım çizelgeleri gönderildikten sonra, derslerde yapılan değişiklikler bir hafta içinde Bakanlığa bildirilecek, bu ders dağıtımı ile ilgili Bakanlık eleştiri yazısı da kısa zamanda cevaplandırılacaktır.

ÇİZELGENİN DOLDURULMASI

1. Sütuna : Okulun kadrosunda aylık karşılığı ve ücretli ders okutan öğretmenlerin adları ile mezun olduğu okul ve branşları, kaç çeşit ders okutursa okutsunlar, aynı branş öğretmenleri bir arada olmak üzere bir defa mavi renkle, okulun kadrosu dışında aylık karşılığı veya ücretli ders okutan öğretmenlerin adları ile mezun olduğu okul ve branşları da (branşlarına göre okulun kadrolu öğretmenleri grubunda) kırmızı renkle bir defa yazılıp, 6., 7. sütunlar boş bırakılacak ve düşünceler bölümüne ... Lisesi, ... Ortaokulu, ... İlkokulu öğretmeni, memur, subay, serbest mühendis, avukat, serbest meslek ... gibi açıklama yapılacaktır.
2. Sütuna : Okulun bütün sınıf ve şubelerinde okutulması gerekli ders saatleri toplamı yapılacaktır. Okutulan derslerin adları boş kısımlara yazılacaktır. Son kısmına da "Yöneticilik görevi", "Sınıf - Eğitsel Kol Öğretmenliği görevi", "Egzersiz" vb. ile açılmış ise "Halk Eğitim Kursları" adları yazılacaktır. Birinci sütunda adı yazılı öğretmenin okuttuğu derslerin her biri bu sütunda ayrı ayrı yatay sütunlarda, sınıf ve şube ayırmaksızın haftalık ders saati toplamı yazılarak, aylık karşılığı okutulan ders saatleri mavi, ücretli okutulan ders saatleri de kırmızı renk ile gösterilecek, bir öğretmenin ders dağıtımı tamamlanınca altı kalınca bir yatay çizgi ile ayrılıp, diğer öğretmenin ders dağıtımına geçilecektir.
3. Sütuna : Bir öğretmenin ikinci sütunda okuttuğu derslerin hangi sınıf ve şubelerde olduğu bu sütunda dersin adı ve saati yazılmadan gösterilecektir (Örneğin, ikinci sütunda gösterilen 8 saat teknik resim dersi, bu sütundaki aynı yatay çizgide "1 - A. B" şeklinde gösterilecek ve yandaki kolunda yalnız atelye dersleri için grup öğrenci sayıları yazılacaktır).
4. Sütuna : Okutulan derslerin sınıflara dağılışı toplam saat olarak bu sütunda gösterilecektir.
5. Sütuna : Öğretmenin yalnız okulunuzda okuttuğu ve ikinci sütundaki aylık karşılığı ve ücretli ders saati toplamları yazılacaktır (Bu iki sayının toplamı 4. sütun toplamına eşit olacaktır).
6. ve 7. Sütuna : Okul kadrosundaki öğretmenlerin aylığı, derece ve kademe olarak gösterilecek (örneğin 8/2), yönetici öğretmenin iş güçlüğü zammı yazılacak (örneğin Bölüm Şefine 4 x 100 + 75), (öğretmenlere 4 x 75).
8. Sütuna : Öğretmenin okuttuğu ücretli haftalık toplam ders saati ile ders görevi saat ücreti çarpım şeklinde (20 x 25, 3 x 15) yazılacak, başka okullardaki ücretli ders görevleri bu sütunda gösterilmeyecektir.
9. Sütuna : Öğretmenin aynı müdürlük bünyesindeki okullarla, başka okullardaki okuttuğu ders saati toplamı yazılacaktır.

10., 11.,-12. ve 13. Sütunlardaki sorular, titizlikle ve okul kayıtlarına uygun olarak doldurulacaktır.

14. Okulun kadrosunda bulunan yöneticiler ile memur ve diğer personel ilgili yerlere yazılacaktır. Çizelgenin düzenlendiği tarihte boş kadro bulunuyorsa bunlar da ilgili bölümlerde gösterilecektir. Örretmen ihtiyacı ve öğretmen fazlası da ilgili bölümlerde maaş karşılığı ders saati esas alınarak gösterilecektir.
15. Okulun kadrosunda bulunan asil ve stajyer öğretmenlerin mezun oldukları okul durumlarına göre toplam sayıları branş derslerinin karşısına gelecek şekilde yazılacaktır. Okul kadrosu dışında olup ücretle ders okutan öğretmenlerin menşei ne olursa olsun "Ücretli" sütununda toplam olarak gösterilecektir.
16. Sütuna : Çizelgedeki boş bölümlere varsa okuldaki diğer sanat dalları da yazılarak, öğrenci sayıları belirtilecek ve Atelye öğretimindeki grup öğrenci sayıları en az (15), Genel Bilgi derslerinde ŞUBE öğrenci sayısı (35) öğrenciden aşağı düşürülmeyecek şekilde sınıf ve şube dağılımına titizlik gösterilecektir.
17. Çizelgenin düzenlendiği tarihte okula devam eden öğrencilerin sayısal durumları sınıf ve bölümlere göre doldurulacaktır.
18. Sadece Meslekî ve Teknik Okullar doldurulacaktır.

19., 20., 21. maddeler ilköğretim okulları için doldurulacaktır.

(18)	Görev Unvanı	Sayısı	(17) Sınıflar	IX. Sınıf		X. Sınıf		XI. Sınıf		XII. Sınıf		Genel Toplam		
				E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	Toplam
Yöneticiler dahil aylık alan Öğretmenlerin tamamı yazılacak	Kadrolu Mes. Lis. Öğretmeni		İngilizce											
	Kadrolu Tek. Lis. Öğretmeni		Fransızca											
	Kadrolu P. San. Ok. Öğretmeni		Almanca											
			Toplam											
	Kad. An. Mes. Lis. Öğretmeni		Yatılı Öğ. S.											
	Kad. An. Tek. Lis. Öğretmeni		Burslu Öğ. S.											
	E. Sn. Öğt. Ok. Ak. San. Okl. Olg. Ens. Öğretmeni		Toplam											
	Toplam		Şube Sayısı											

HAFTALIK DERS SAATLERİ TOPLAMI			DERSLER
ÖĞRETMENİN			
Adı ve Soyadı	Diploma aldığı ve son okul	Branşı	
Aylık karşılığı okutulan ders saatleri toplamı			
Okul kadrosu içinden ücretli okutulan Genel Bilgi ders saatleri toplamı			
Okul kadrosu dışından ücretli okutulan Genel Bilgi ders saatleri toplamı			
Okul kadrosu içinde ücretli okutulan Atelye ve Meslek dersleri toplamı			
Okul kadrosu dışında ücretli okutulan Atelye ve Meslek ders saatleri toplamı			
Okulca karşılanmayıp açık geçen ders saatleri toplamı			
Ders saatleri genel toplamı			

TABLO 19 — Okulun sınıflarına göre öğrenci ve şube sayısı

Sınıflar	Özel sınıf	Ana Sınıfı	İLKOKUL										ORTAOKUL						TOPLAM	
			1		2		3		4		5		6		7		8			
			G	Y	G	Y	G	Y	G	Y	G	Y	G	Y	G	Y	G	Y	G	Y
Kız																				
Erkek																				
Toplam																				
Şube Sayısı																				

TABLO 20 — Okulda bulunan sınıf ve branş öğretmenleri sayısı

	Özel sınıf	Ana sınıf	Sınıf öğretmeni	Türkçe	Sosyal bilgiler	T. C. inkılâp tarihi ve Atatürkçülük	Millî tarih	Millî coğrafya
Ders Saati Sayısı								
Öğretmen Sayısı								

(3)		Öğretmenin (4)					(5)		(6)	(7)	(8)	(9)				Düşünceler
Hangi sınıfında ders okuttuğu. (Yalnız sınıf ve şube olarak ayrı ayrı her dersin bulunduğu yatay çizgiye yazılacak)	[illegible]	Haftalık ders saatlerinin sınıflar itibariyle dağılımı					Okuttuğu Ders Saatleri Toplamı		[illegible]	İş güçlüğü zammı	Ek ders görevi saati ve ücreti	Yanı başka okuldaki ders saatleri				
		1	2	3	4	Toplam	Aylık Karşılığı	Ücretli				Okulun Adı	I. Devre	II. Devre	Toplam	

(11) 5442/8 - C Sayılı Kanuna göre bu öğretim yılında il sınırı ile görevlendirilen öğretmenlerden		(12) 4489 Sayılı Kanuna göre dış ülkelere giden öğretmenler		(13) Ayrılan öğretmenler (İstifa - Asker, Emekli, Ölüm)	
Gelenlerin	Ayrılanların				
Adı ve Soyadı	Adı ve Soyadı	Adı ve Soyadı	Gittiği ülke, ayrıldığı tarih	Adı ve Soyadı	Ayrılma Nedeni ve Ayrılma Tarihi

Matematik	Fen bilgisi	Fransızca	Almanca	İngilizce	Beden eğitimi	Resim - İş	Müzik	Din kültürü ve ahlâk bilgisi	Rehberlik	İş Eğitimi: İş ve teknik	İş Eğitimi: Ev ek.	İş Eğitimi: Tarım	İş Eğitimi: Ticaret	Genel Top.

TABLO 21 — Okulun Fiziki Durumu

Öğretim şekli	Pansiyonlu olup olmadığı	Yatılı olup olmadığı	Lojmanı olup olmadığı	Derslik sayısı	İşlik sayısı	Laboratuvar sa.	Atölye sayısı	Müzik odası	Resim - İş odası	Müdür odası	Öğretmenler odası	Memur odası

(14)

Okulun kadrosunda olan yönetici, memur ve diğer personel

Görevi	İş güçlüğü zammı		Adı ve Soyadı
Müdür			
Md. Baş Yrd.			
Md. Yrd.			
Md. Yrd.			
Md. Yrd.			
Bölüm Şefi			
Bölüm Şefi			
Bölüm Şefi			
Atelye Şefi			
Atelye Şefi			
Atelye Şefi			
Lab. Şefi			
Lab. Şefi			
Lab. Şefi			
Okul Doktoru			

Teknisyen - Memur - Hizmetli					Öğret. İhtiyacı	
Görev Ünv.	Adı, Soyadı	Branşı	Kad.	Der.	Branşı	Sayısı
					Öğretmen İhtiyacı Branş sayısı	
Öğretmenler dışında Okulun personel say.	Yönetici					
	Diğer Per.					

Derslerin branşlara göre grupları

Öğretmenlerin branş ve mezun oldukları okullara göre sayısı

Genel Bilgi Dersleri İçin										Atöl. ve/veya Mes. Ders. İçin										(15) Toplam	
Fakülte mezunu		Y. öğrt. ok. mezunu		Eğt. ens. mezunu		Y. A. ens. mezunu												Diğerleri			
E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K
Toplam																					

(16)

TEKNİK LİSE, MESLEK LİSESİ VE PRATİK SANAT OKULUNUN SANAT DALLARI SINIF VE ŞUBELERE GÖRE ÖĞRENCİ SAYISI

	Teknik Lise								Meslek Lisesi										Pratik Sanat Okulu veya Akşam Sanat Okulu								Okulun Tüm Öğrenci Sayısı Genel Toplamı
Sanat Dalı	Makine	Elektrik						Toplam	Tesviye	Metal İş	Ağaç İş	Elektrik	Motor					Toplam								Toplam	
Öğrenci Sayısı																											

SINIFLARIN SANAT DALLARINA GÖRE ŞUBELERE DAĞILIMI

Sınıf ve Şubeler	1-A		1-B										2-A		2-B						3-A						T-2		T-3		T-4					
Sanat Dalı	Tesviye	Metal işleri																																		
Öğrenci Sayısı	30	15																																		
Atelye öğretimindeki grup sayısı	2	1																																		

[illegible]

..../..../......

Tanzim Eden

Müdür Yardımcısı

..../..../......

Kayıtlarımıza

Uygundur

Müdür

DUYURULAR:

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md.-2267 Tarih : 17.3.1987

KONU : "İslâmda Kadın Hakları"

İLGİ : a) M.E.G. ve S.B. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 12.5.1986 gün ve 611.7.YKD. BşK. Ki. Şb. Md.-2982 sayılı yazısı.

b) M.E.G. ve S.B. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 11.3.1987 gün ve 611. YKD. Bşk. Ki. Şb. Md.-1295 sayılı yazısı.

İLGİ (a) yazı ile eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmayan ve 2.6.1986 tarih ve 2211 sayılı Tebliğler Dergisinde duyurusu yapılan aşağıda adı, yazarı ve yayınevi yazılı eser, "Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı Eğitim Araçları İnceleme Yönetmeliği'nin geçici 1. maddesine göre Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığınca yeniden incelenmiş. İLGİ (b) yazıyla aynı yönetmeliğin 18. maddesinin (a) fıkrası gereğince eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunarak tavsiye kararı kaldırılmıştır.

İlgililere duyurulur.

BAKAN ADINA

Tevfik GÖKSEL
Yayımlar Dairesi Başkanı

Eserin Adı	Yazarı	Yayınevi
İslâmda Kadın Hakları (2. Baskı)	Mehmet Dikmen	Cihan Yayınları

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit Şb. Md.-2210 Tarih : 16.3.1987

KONU : "Ehl-i Sünnet Akaidi"

İLGİ : a) M.E.G. ve S. B. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 29.3.1985 gün ve 611. YKD. Bşk. Ki. Şb. Md.-1844 sayılı yazısı.

b) M.E.G. ve S.B. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 11.3.1987 gün ve 611. YKD. Bşk. Ki. Şb. Md.-1296 sayılı yazısı.

İLGİ (a) yazı ile eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmayan ve 20.5.1985 tarih ve 2188 sayılı Tebliğler Dergisinde duyurusu yapılan aşağıda adı, yazarı ve yayınevi yazılı eser, "Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı Eğitim Araçları İnceleme Yönetmeliğinin geçici 1. maddesine göre Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığınca yeniden incelenmiş İLGİ (b) yazıyla aynı yönetmeliğin 18. maddesinin (a) fıkrası gereğince eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunarak tavsiye kararı kaldırılmıştır.

İlgililere duyurulur.

BAKAN ADINA

Tevfik GÖKSEL
Yayımlar Dairesi Başkanı

Eserin Adı	Yazarı	Yayınevi
Ehl-i Sünnet Akaidi	Mehmet Zahit Kotku	Seha Neşriyat

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 9.2.1987 tarih ve 2834 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Sistem İngilizce ve Bilgisayar Kursu
Adresi : Arifiye Mah. Özger Sok. No : 18 Kat : 2-Eskişehir
Kurucusu : Abdilbaki Koyuncu
Kontenjanı : (41) Kırkbir Öğrenciliktir.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 9.2.1987 tarih ve 4148 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Tokat İngilizce Kursu
Adresi : Gaziosmanpaşa Bul. No : 51 Kat : 2-Tokat
Kurucusu : H. Asuman Sarıışık
Kontenjanı : (26) Yirmialtı öğrenciliktir.
Lab. (13) onüç öğrenciliktir.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 19.2.1987 tarih ve 4081 sayılı yazı ile kurum açma ve öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Şampiyon Daktilo-Sekreterlik Muhasebe Bilgisayar Kursu (İzmir Şb.)
Adresi : Şehit Fethibey Cad. No : 13/6-İzmir
Kurucusu : Adnan Cengiz
Kontenjanı : 8 Nolu oda (28) yirmisekiz öğrenciliktir.
6 nolu uygulama odası (8) sekiz öğrenciliktir.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 22.1.1987 tarih ve 1679 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Ortadoğu Teknik Eğitim Merkezi Kursu
Adresi : Atatürk Bulvarı No : 59/9-10 Kızılay-Ankara
Kurucusu : Mehmet Kaynak
Kontenjanı : 64 (Altmışdört) Öğrenciliktir.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 11.3.1987 tarih ve 5826 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Mersin Bimpa Bilgisayar Kursu Mersin İçel
Adresi : Zeytinlibahçe Cad. Güvenç İşhanı No : 37/16-Mersin
Kurucusu : Bimpa Bilgi İşlem Mühendislik-Müteahhitlik İthalat İhracat ve Pazarlama Tic. Ltd. adına kurucu temsilcisi Nevzat Altıntaş
Kontenjanı : (16) onaltı öğrenciliktir.
Bilgisayar Uygulama sınıfı (16) onaltı öğrenciliktir.
Toplam 32 öğrencilik

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 19.2.1987 tarih ve 4087 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Yeni Galaksi Bilgisayar Kursu
Adresi : Beyhekim Mah. Kaleönü Sok. Nurullanoğlu Apt. 12/3-Konya
Kurucusu : Mustafa Yılmazkart
Kontenjanı : 25 (Yirmibeş) öğrenciliktir.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 23.2.1987 tarih ve 4254 sayılı yazı ile kurum açma ve öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Gelişim Dershanesi
Adresi : İstasyon Cad. Koyuncular Pasajı Kat : 2-3 Bolvadin - Afyon
Kurucusu : Fethiye Birdane
Kontenjanı : 80 (Seksen) öğrenci

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 25.2.1987 tarih ve 4462 sayılı yazı ile kurum açma ve öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Aksu Eğitim Dershanesi
Adresi : Selçuk Sitesi C Blok 4. Kat - Kahramanmaraş
Kurucusu : Ahmet Soğancıoğlu
Kontenjanı : 196 (Yüzdoksanaltı) öğrenci

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 27.2.1987 tarih ve 4608 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Bilim Kavram Dershanesi
Adresi : Ziraat Bankası Karşısı Kent İş Hanı Kat : 3 - Tunceli
Kurucusu : Metin Tekin
Kontenjanı : 20 (yirmi) öğrenci

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 10.2.1987 tarih ve 4163 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Sök - Dil Lisan kursu bünyesinde Özel Sök - Fen Dershanesi Kuşadası
Adresi : Hacıfeyzullah Mah. Kahramanlar Cad. No : 72 Kuşadası - Aydın
Kurucusu : Melahat Oturgan
Kontenjanı : 44 (Kırkdört) öğrenci

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 24.2.1987 tarih ve 4378 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Bilgiç Dershanesi
Adresi : İstanbul Cad. Akın Apt. Dai : 13 Bakırköy - İstanbul
Kurucusu : Filiz Kahraman
Kontenjanı : 10 (on) öğrenci

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 19.2.1987 tarih ve 4100 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Ceyhan Eğitim Dershanesi (CED)
Adresi : İnönü Cad. Saygın Apt. No : 141/D - Adana
Kurucusu : Salih Sönmez
Kontenjanı : 101 (Yüzbir) öğrenci

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 27.2.1987 tarih ve 4607 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Öz. 19 Mayıs Fen Dershanesi Çarşamba Şb.
Adresi : Zübeyde Hanım Meydanı Köseoğlu İşhanı Kat : 4 Çarşamba - Samsun
Kurucusu : Yusuf Akan
Kontenjan : 88 (Seksensekiz) öğrenci

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 27.2.1987 tarih ve 4609 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Fen ve Temel Bilimler Dershanesi (Karasu Şb.)
Adresi : Soğan Pazarı Abant İşhanı No : 22 Kat : 2 Karasu - Sakarya
Kurucusu : Mukadder Güreş
Kontenjanı : 122 (Yüzyirmiiki) öğrenci

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 3.3.1987 tarih ve 4804 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Kadıköy Batı Dershanesi
Adresi : Altıyol Şemsitap Sok. No : 22 Kadıköy - İstanbul
Kurucusu : Fatoş Semra Bağdat
Kontenjanı : 250 (İkiyüzelli) öğrenci

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 30.9.1986 tarih ve 16887 sayılı yazı ile Kapatılmıştır.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Çiğdem Anaokulu
Adresi : Kartaltepe Mah. Çağlayan Sok. 1 Bakırköy - İstanbul
Kurucusu : Çiğdem Tuncer

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 30.1.1987 tarih ve 2243 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Işık Bilgi Test Merkezi Dershanesi Şubesi
Adresi : Yüksek Cad. No : 33 Kızılay - Ankara
Kurucusu : Yaşar Ünal
Kontenjanı : 30 (Otuz) öğrenci

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 3.2.1987 tarih ve 2456 sayılı yazı ile kurum açma ve öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Çukurova Eğitimi Merkezi Dershanesi Ceyhan Şb.
Adresi : Ofis Cad. No : 2 Ceyhan - Adana
Kurucusu : Birsen Altuğ
Kontenjanı : 86 (Seksenaltı) öğrenci

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 28.1.1987 tarih ve 2142 sayılı yazı ile kurum açma ve öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Merkez Dershanesi Şubesi
Adresi : Kaleiçi Doğan Mah. Manyas Karakol Sok. No : 12 - Edirne
Kurucusu : Erkan Karlı
Kontenjanı : 215 (İkiyüzonbeş) öğrenci

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 29.1.1987 tarih ve 2242 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Nazilli Dershanesi Şubesi
Adresi : Altıntaş Mah. İstasyon Cad. 334 Sok. No : 2/A Nazilli - Aydın
Kurucusu : Gönül Özer
Kontenjanı : 83 (Seksenüç) öğrenci

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumu 24.2.1987 tarih ve 4439 sayılı yazı ile kapatılmıştır.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Ekom Bilgisayar Eğitim Merkezi Kursu
Adresi : İzzetiye Mah. Atmalı Sok. No : 10/2 - Malatya
Kurucusu : Enver Melih Çanakçı
Kontenjanı : 25 (Yirmibeş) kişi

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 9.1.1987 tarih ve 573 sayılı yazı ile Kurum Açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Yumurcak Anaokulu ve Çocuk Yuvası
Adresi : Aykan Mah. Gaziler Sok. No : 8 - Konya
Kurucusu : Ayşe Semra Akbaş
Kontenjanı : 24 (Yirmidört) kişi

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 30.12.1986 tarih ve 24278 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Hayat İlkokulu
Adresi : Adapazarı Soğanpazarı Abant İşhanı No : 22 - Sakarya
Kurucusu : Mukadder Güreş

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 10.2.1987 tarih ve 2955 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Boyut Dershanesi
Adresi : Atatürk Cad. Belediye Pasajı C Blok 1. Kat Afşin - K. Maraş
Kurucusu : İrfan Gedikbaşı
Kontenjanı : 50 (Elli) öğrenci

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 23.2.1987 tarih ve 4295 sayılı yazı ile kurum açma ve öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Eğin Dershanesi
Adresi : Strazburg Cad. No : 27/8 Sıhhiye - Ankara
Kurucusu : Burhan Ünal
Kontenjanı : 36 (Otuzaltı) öğrenci

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 27.2.1987 tarih ve 4611 sayılı yazı ile Kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Yakın Doğu Lisesi
Adresi : Muttalip Cad. No : 98 Eskişehir
Kurucusu : Muhittin Soyudüz
Kontenjanı : 21 sınıf (Hersınıf 40 öğrenci olmak üzere 21 x 40 = 840)

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 3.3.1987 tarih ve 4769 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Trakya Fen Dershanesi Kırklareli Şb.
Adresi : Karacaibrahim Mah. Dingiloğlu Parkı Karşısı No : 12 - Kırklareli
Kurucusu : Fevzi Çelik
Kontenjanı : 95 (Doksanbeş) öğrenci

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 26.2.1987 tarih ve 4576 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Ege - Fen Lisan Kursu
Adresi : Çeltik Mah. Fatih Cad. No : 5 Söke - Aydın
Kurucusu : Salih Şenyüz
Kontenjanı : 110 (Yüzon) kişiliktir.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 26.2.1987 tarih ve 4573 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Diltek Lisan Kursu
Adresi : Kefçedede Mah. Halk Cad. No : 15/4 Üsküdar - İstanbul
Kurucusu : Ferhat Girgin (Tokay)
Kontenjanı: 53 (Elliüç) kişidir.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 12.3.1987 tarih ve 4624 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı: Özel Zümrüt Kale Bilgisayar Yabancı Dil ve Muh. Kursu
Adresi: Menderes Cad. No : 96 Kırıkkale - Ankara
Kurucusu : Hülya Kayral
Kontenjanı : 70 (Yetmiş) kişiliktir.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 26.2.1987 tarih ve 4574 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel İyibim Bilgisayar Kursu
Adresi : Cumhuriyet Cad. Saray Ap. No : 14/5 - Erzurum
Kurucusu : İsmail Eygören
Kontenjanı : 41 (Kırkbir) kişiliktir. (10'u uygulama sınıfı için)

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 26.2.1987 tarih ve 4541 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Dil Mes. Dil Öğretim Kursu
Adresi : Atatürk Bulvarı Çınar Ap. No : 12/9 - Gaziantep
Kurucusu : Suzan Akkök
Kontenjanı : 20 (Yirmi) öğrenci

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 21.1.1987 tarih ve 1633 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Diltaş Yabancı Dil Kursu Bünyesinde Özel Diltaş Dershanesi Alaaddin Şubesi
Adresi : Hamidiye Mah. İnceminare Yanı No : 35 - Konya
Kurucusu : Abdullah Baştaş
Kontenjanı : 158 (Yüzellisekiz) öğrenci

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

1985 - 1986 öğretim yılı genel denetim raporlarının incelenmesi sonucunda aşağıda adı, soyadı belirtilen Zonguldak Karabük Özel TED Vakfı Özel İlkokulundan(4), İstanbul Özel Akasya Lisesinden (2), Ankara TED Özel Lisesinden (Orta kısım) (2), İzmir Özel Büyük Dershanesinden (2) idareci ve öğretmen Bakanlığımızca teşekkürle taltif edilimişlerdir.

İlgililere duyurulur.

1985 - 1986 ÖĞRETİM YILINA AİT GENEL DENETİM RAPORLARINA GÖRE TEŞEKKÜR İLE TALTİF EDİLEN ÖĞRETMENLERİN LİSTESİDİR

Adı Soyadı	Görevi	Görev Yeri
Hamdi Ünver	İlkokul Müdürü	Zonguldak Karabük Özel TED Vakfı Öz. İlkokulu
Dilek Karaman	Sınıf Öğretmeni	Zonguldak Karabük Özel TED Vakfı Öz. İlkokulu
Mürşide Yegül	Sınıf Öğretmeni	Zonguldak Karabük Özel TED Vakfı Öz. İlkokulu
Nevin Öğüt	Sınıf Öğretmeni	Zonguldak Karabük Özel TED Vakfı Öz. İlkokulu
H. Ramadanoğlu	Müdür Başyardımcısı	İstanbul Öz. Akasya Lis.
Hamza Almaç	Okul Müdürü	İstanbul Öz. Akasya Lis.
İzmen Çelik	İlk kısım Müdürü	Ankara TED Öz. Lisesi (Orta Kısım)
Merih Törüner	İlk kısım Müd. Yard.	Ankara TED Öz. Lisesi (Orta Kısım)
Kâzım Obuz	Müd. Yard.	İzmir Özel Büyük Ders
Mustafa Güllü	Müd. Yard.	İzmir Özel Büyük Ders

KASTAMONU İLİ MİLLİ EĞİTİM GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Aşağıda adı, soyadı ve görev yerleri yazılı öğretmenlere ait Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğünün vermiş olduğu teşekkür belgeleri aşağıda gösterilmiştir

İlgililere duyurulur .

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 127 Tarih : 2.2.1987

Sayın A. Sevim Barlık

İnebolu Kız Meslek Lisesi Nakış Öğretmeni - Kastamonu

1984 - 1985 Öğretim yılında yapılan ders denetiminiz sonucunda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

Yard. Doç. Peyman EREN
Genel Müdür

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 128 Tarih : 2.2.1987

Sayın Asuman Çatalkaya

İnebolu Kız Meslek Lisesi Elsanatları Öğretmeni - Kastamonu

1984 - 1985 Öğretim yılında yapılan ders denetiminiz sonucunda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

Yard. Doç. Peyman EREN
Genel Müdür

KASTAMONU İLİ MİLLİ EĞİTİM GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜNDEN

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 117 Tarih : 26.1.1987

Sayın İlhami Ülgen

İsfendiyarbey İlkokulu Müdürü - Kastamonu

17 - 18 Ocak 1987 tarihlerinde yapılan "İl İçi Halk Oyunları Yarışması"nda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

İshak GÜNER
Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 121 Tarih : 26.1.1987

Sayın Ali Ak

Tosya İlköğretim Okulu Öğretmeni - Kastamonu

17 - 18 Ocak 1987 tarihlerinde yapılan "İl İçi Halk Oyunları Yarışması"nda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

İshak GÜNER
Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 131 Tarih : 26.1.1987

Sayın Oğuzhan Doğan

Bozgurt İlköğretim Okulu Öğretmeni Kastamonu

17 - 18 Ocak 1987 tarihlerinde yapılan "İl İçi Halk Oyunları Yarışması"nda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

İshak GÜNER
Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 139 Tarih : 26.1.1987

Sayın Hamiye Yılmaz

İsfendiyarbey İlkokulu Öğretmeni - Kastamonu

17 - 18 Ocak 1987 tarihlerinde yapılan "İl İçi Halk Oyunları Yarışması"nda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

İshak GÜNER
Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 140 Tarih : 26.1.1987

Sayın Şenel Kiriş

Gazipaşa İlkokulu Öğretmeni - Kastamonu

17 - 18 Ocak 1987 tarihlerinde yapılan "İl İçi Halk Oyunları Yarışması"nda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

İshak GÜNER
Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 147 Tarih : 26.1.1987

Sayın Mustafa Kuş

Gazipaşa İlkokulu Öğretmeni - Kastamonu

17 - 18 Ocak 1987 tarihlerinde yapılan "İl İçi Halk Oyunları Yarışması"nda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

İshak GÜNER
Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 148 Tarih : 26.1.1987

Sayın Muharrem Sarıkaş

Gazipaşa İlkokulu Öğretmeni - Kastamonu

17 - 18 Ocak 1987 tarihlerinde yapılan "İl İçi Halk Oyunları Yarışması"nda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

İshak GÜNER
Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 149 Tarih : 26.1.1987

Sayın Abdullah Safran

Gazipaşa İlkokulu Müdürü - Kastamonu

17 - 18 Ocak 1987 tarihlerinde yapılan "İl İçi Halk Oyunları Yarışması"nda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

İshak GÜNER
Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 153 Tarih : 26.1.1987

Sayın Gülderen Gezer

Cumhuriyet İlkokulu Öğretmeni - Kastamonu

17 - 18 Ocak 1987 tarihlerinde yapılan "İl İçi Halk Oyunları Yarışması"nda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

İshak GÜNER
Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 153 Tarih : 26.1.1987

Sayın Sabahat Dernek

Şehit Şerife Bacı İlkokulu Öğretmeni - Kastamonu

17 - 18 Ocak 1987 tarihlerinde yapılan "İl İçi Halk Oyunları Yarışması"nda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

İshak GÜNER
Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 154 Tarih : 26.1.1987

Sayın Güten Ankaralı

Şehit Şerife Bacı İlkokulu Müdürü V. - Kastamonu

17 - 18 Ocak 1987 tarihlerinde yapılan "İl İçi Halk Oyunları Yarışması"nda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

İshak GÜNER
Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 155 Tarih : 26.1.1987

Sayın Gaye Gündem

23 Ağustos İlköğretim Okulu Öğretmeni - Kastamonu

17 - 18 Ocak 1987 tarihlerinde yapılan "İl İçi Halk Oyunları Yarışması"nda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

İshak GÜNER
Milli Eğitim Gençlik ve
Spor Müdürü

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 156 Tarih : 26.1.1987

Sayın Safiye Harmanlıoğlu

23 Ağustos İlköğretim Okulu Öğretmeni - Kastamonu

17 - 18 Ocak 1987 tarihlerinde yapılan "İl İçi Halk Oyunları Yarışması"nda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

İshak GÜNER
Milli Eğitim Gençlik ve
Spor Müdürü

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 157 Tarih : 26.1.1987

Sayın Aliye Berber

23 Ağustos İlköğretim Okulu Öğretmeni - Kastamonu

17 - 18 Ocak 1987 tarihlerinde yapılan "İl İçi Halk Oyunları Yarışması"nda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

İshak GÜNER
Milli Eğitim Gençlik ve
Spor Müdürü

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 165 Tarih : 26.1.1987

Sayın Emine Sipahi

Kırkçeşme İlkokulu Öğretmeni - Kastamonu

17 - 18 Ocak 1987 tarihlerinde yapılan "İl İçi Halk Oyunları Yarışması"nda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

İshak GÜNER
Milli Eğitim Gençlik ve
Spor Müdürü

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 166 Tarih : 26.1.1987

Sayın Ayten Dibekoğlu

Kırkçeşme İlkokulu Öğretmeni - Kastamonu

17 - 18 Ocak 1987 tarihlerinde yapılan "İl İçi Halk Oyunları Yarışması"nda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

İshak GÜNER
Milli Eğitim Gençlik ve
Spor Müdürü

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 167 Tarih : 26.1.1987

Sayın İbrahim Yıldırım

Kırkçeşme İlkokulu Müdürü - Kastamonu

17 - 18 Ocak 1987 tarihlerinde yapılan "İl İçi Halk Oyunları Yarışması"nda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

İshak GÜNER
Milli Eğitim Gençlik ve
Spor Müdürü

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 168 Tarih : 26.1.1987

Sayın Özgül Nalbantoğlu

İsfendiyarbey İlkokulu Öğretmeni - Kastamonu

17 - 18 Ocak 1987 tarihlerinde yapılan "İl İçi Halk Oyunları Yarışması"nda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

İshak GÜNER
Milli Eğitim Gençlik ve
Spor Müdürü

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 169 Tarih : 26.1.1987

Sayın Nebahat Çolak

İsfendiyarbey İlkokulu Öğretmeni - Kastamonu

17 - 18 Ocak 1987 tarihlerinde yapılan "İl İçi Halk Oyunları Yarışması"nda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

İshak GÜNER
Milli Eğitim Gençlik ve
Spor Müdürü

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 170 Tarih : 26.1.1987

Sayın Nezahat Kam

İsfendiyarbey İlkokulu Öğretmeni - Kastamonu

17 - 18 Ocak 1987 tarihlerinde yapılan "İl İçi Halk Oyunları Yarışması"nda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

İshak GÜNER
Milli Eğitim Gençlik ve
Spor Müdürü

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 171 Tarih : 26.1.1987

Sayın Sema Ağadangi'

İsfendiyarbey İlkokulu Öğretmeni - Kastamonu

17 - 18 Ocak 1987 tarihlerinde yapılan "İl İçi Halk Oyunları Yarışması"nda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

İshak GÜNER
Milli Eğitim Gençlik ve
Spor Müdürü

TEŞEKKÜR BELGESİ

Belge No : 172 Tarih : 26.1.19987

Sayın Necla Genç

Tosya İlköğretim Okulu Öğretmeni - Kastamonu

17 - 18 Ocak 1987 tarihlerinde yapılan "İl İçi Halk Oyunları Yarışması"nda Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

İshak GÜNER
Milli Eğitim Gençlik ve
Spor Müdürü

TEŞEKKÜR BELGESİ

BELGE NO : 7 TARİH : 12.1.1987

Sayın Hüseyin Yusuf KİLİK

Çatalzeytin İlçesi Sırakonak Ortaokulu Matematik Öğretmeni

Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

Adnan ÖZDEMİR
Çatalzeytin Kaymakam V.

TEŞEKKÜR BELGESİ

BELGE NO : 92/942 TARİH : 17.2.1987

Sayın Saadettin SALAHOĞLU

1986 - 1987 Öğretim Yılında, İşletmelerde Mesleki Eğitim ile ilgili uygulama çalışmalarınızda;

Gösterdiğiniz başarıdan dolayı teşekkür eder, bu yararlı çalışmalarınızın bundan böyle de devam etmesini dilerim.

BAKAN ADINA

Faruk ÇAM
Ticaret ve Turizm Öğr.
Daire Başkanı

ÇAYKARA KAYMAKAMLIĞI

İlçe Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğünden

İlçemiz Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü personellerinden 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 122. ve 5442 sayılı İl İdaresi Kanununun 31 nci maddesinin (i) fıkrasına göre Çaykara Kaymakamlığınca Takdirname ile taltif edilen personel ile; 2195 Sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan "Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı Mensuplarına Takdir ve Teşekkür Belgesi Verilmesi Hakkında Yönerge"nin 5. maddesine dayanılarak İlçemiz Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğünce Teşekkürname ile taltif edilen personelin adı, soyadı ile görevi aşağıda gösterilmiştir.

İlgililere duyurulur.

Takdirname ile taltif edilen personelin :

Adı ve Soyadı	Görevi
Dursun Sezer	Çaykara İlçe Millî Eğitim Gençlik ve Spor Şube Müdürü
Mehmet Mutluoğlu	Çaykara İlçe Millî Eğitim Gençlik ve Spor Şube Müdürü
Mustafa Yılmaz	Çaykara Akdoğan Köyü İlkokulu Müdürü
D. Hakkı Çamurali	Çaykara Ormancık Köyü İlkokulu Müdürü
Eyüp Güney	Çaykara Dernekpazarı Kondu Mahallesi İlkokulu Müdürü

Teşekkürname ile taltif edilen personelin :

Adı ve Soyadı	Görevi
İhsan Karadağ	Çaykara İnönü Lisesi Türkçe Öğretmeni
Mustafa Kaya	Çaykara Yenice Köyü İlkokulu Müdürü
Kâmil Hoş	Çaykara İlçe Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü Daktilo Memuru
Abdullah Kahveci	Çaykara İlçe Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü Daktilo Memuru

Baştarafı 23.2.1987 tarih ve 2228 sayılı Tebliğler Dergisi'nin 67. sayfasında yayımlanan ilkokul ve Anasınıfı öğretmenlerinden staj yerlikleri kaldırılan öğretmenlerin devamıdır.

BİTLİS	
Aysel Arıkan	2.1.1987/47
Ayşe Dozdaş	6.1.1987/302
BİNGÖL	
Y. Kaya Özdemir	2.1.1987/20
Orhan Yazıcı	2.1.1987/20
Şevki İnce	2.1.1987/20
Zeki Şahin	2.1.1987/20
Ekrem Tuncer	2.1.1987/20
Mahir Amaç	2.1.1987/20
A. Faruk Çakmak	2.1.1987/20
Kamil Pakdemir	2.1.1987/20
Halit Ertürk	2.1.1987/20
Yasin Yılmaz	2.1.1987/20
Ali Kayacı	2.1.1987/20
Dursun Ali Usta	2.1.1987/20
Aydın Akdeniz	2.1.1987/20
Hasan Demir	6.1.1987/304
Mehmet Şah Turanlı	6.1.1987/304
Kazım Uçar	6.1.1987/304
BOLU	
Osman Yazgan	16.12.1986/28447
Cemal Baba	16.12.1986/28447
BURDUR	
Mehmet Aytaş	2.1.1987/19
BURSA	
Mehmet Yılmaz	19.12.1986/28852
Zekai Vural	19.12.1986/28848
ÇANAKKALE	
Akın Coşkun	3.12.1986/27619
Zerrin Gülgeç Korlut	3.12.1986/27620
Nurcan Bulut	16.12.1986/28395
Şaban Şahin	29.12.1986/29482
Özcan Yılmaz	30.12.1986/29608
DENİZLİ	
Sevgi Özden	19.12.1986/28862
DİYARBAKIR	
Selma Altuntaş	19.12.1986/28863
Birgül Mutlu	19.12.1986/28863
EDİRNE	
Kamil Ot	16.12.1986/28418
Hediye Altun	16.12.1986/28384
ELAZIĞ	
Ayper Çoban	1.12.1986/27330
Hikmet Ateş	29.12.1986/29479
Südiye Karataş	2.1.1987/45
ERZİNCAN	
Derya Koyuncu	9.12.1986/27948
Hikmet Korkmaz	16.12.1986/28412
Selahattin Özsoy	16.12.1986/28412
Muammer Atay	16.12.1986/28393
ERZURUM	
Adem Dağlı	26.11.1986/26995
Ömer Sağdıç	26.11.1986/27013
Ramazan Çelik	26.12.1986/27074
Sami Tekin	26.12.1986/27074
Emin Kuş	26.12.1986/27074
Mutlu Er Alpinanç	26.11.1986/27001
İbrahim İsfihan	26.11.1986/27001
Murat Çıkmaz	26.11.1986/27001
Mehmet Kara	26.11.1986/27001
Bülent Gökdemir	1.12.1986/27344
Mehmet Zengin	3.12.1986/27614
Şefket Kemal Akyüz	19.12.1986/28866
Mustafa Kanmaz	19.12.1986/28866
Hasan Zerman	29.12.1986/29472
Rahmi Açıkgöz	2.1.1986/29
Erol Öztürk	2.1.1986/29
Osman Şahin	2.3.1986/35
ESKİŞEHİR	
Melahat Cura	16.12.1986/28404
GAZİANTEP	
Ayşe Besler	26.11.1986/27075
Emine Özdemir	26.11.1986/27082
Sıtkı Tatar	26.11.1986/26998
Zübeyde Yücel	25.11.1986/26881
Nimet Kahraman	1.12.1986/27343
İzzet Ateş	3.12.1986/27353
Ali İnce	3.12.1986/27353
Selahattin Aktay	16.12.1986/28386
Muzaffer Cangir	16.12.1986/28386
Gülnür Çankaya	16.12.1986/28386
Şükran Mutlu	16.12.1986/28386
A. Ayyuş Kızıldeli	16.12.1986/28386

Mehmet Kulu	16.12.1986/28386
Asuman Polat	16.12.1986/28386
Hicabi Aktaş	16.12.1986/28386
İbrahim Ağrı	16.12.1986/28386
Günay Ağrı	16.12.1986/28386
Mustafa Bekar	16.12.1986/28386
Recep Türkoğlu	16.12.1986/28386
Yılmaz Demir	19.12.1986/28850
Mecit Kök	29.12.1986/29469
Necdet Taşgın	29.12.1986/29469
Perihan Güllal	2.1.1987/31
Güldane Şahan	2.1.1987/40
Fahri Sarıkaya	2.1.1987/269

GİRESUN

Enver Serpil	26.11.1986/27015
Muzaffer Bozkurt	26.11.1986/27015
Fikri Çağdaş	26.11.1986/27015
Ali Eraslan	16.12.1986/28394
Şinasi Öz	19.12.1986/28867
Suna Kes-in	19.12.1986/28867

GÜMÜŞHANE

Sevim Parladı	19.12.1986/28851
Ahmet Köse	2.1.1987/23
Sevim Yıldırım	2.1.1987/23
Mehmet Uslu	2.1.1987/24
Musa Aydın	2.1.1987/24

HAKKARİ

Nurşen Çöme	1.12.1986/27332
Mustafa Fuçular	1.12.1986/27332
Hasan Karakaya	1.12.1986/27332
Ahmet Erhan	1.12.1986/27332
Yaşar Aydın	1.12.1986/27332
Cengiz Özateş	3.12.1986/27537
Sacit Ozuğur	16.12.1986/28433
Haci Yusuf Urgun	16.12.1986/28433
Ali Aşıcı	16.12.1986/28433
İsmail Şengül	16.12.1986/28381
Ali Rıza Aslan	16.12.1986/28381
Nizamettin Yandık	16.12.1986/28381
Celal Yılmaz	16.12.1986/28381
Zafer Ak	16.12.1986/28381
Hürriyet Aydın	16.12.1986/28381
Yavuz Erdoğan	19.12.1986/28868
Orhan Mülayım	29.12.1986/29443
Yusuf Çetin	29.12.1986/29443
Turgut Evciment	29.12.1986/29443

HATAY

Aydın Ökçüntekle	29.12.1986/29473

ISPARTA

Yusuf Akkuş	16.12.1986/28429
Figen Erol	25.12.1986/29204
S. Rabia Özzencir	30.12.1986/29595
Fatima Avcıoğlu	2.1.1987/30

İÇEL

Ayşe Deniz Ulus	26.11.1986/27079
Ali Akar	9.12.1986/27949
Sebahattin Yüksel	19.12.1986/28849
Ercan Kök	19.12.1986/28858
Mustafa Parlakbudak	30.12.1986/29598
Adalet Bilginer	2.1.1987/25

İSTANBUL

Ömer Algan	26.11.1986/27012
Nursel Çuhadar	16.12.1986/28405
Pervin Özbay	16.12.1986/28420
Fatma Özgen	16.12.1986/28419
Sema Özdemir	16.12.1986/28422
Ayşegül Yazgünoğlu	19.12.1986/28864
Dursun Ülkü Kara	22.12.1986/28932
Nazmi Gürbüz	2.1.1987/27

İZMİR

Ergül Çaltı	26.11.1986/27007
Nalan Öcal	26.11.1986/27007
Güler Şaşmaz	1.12.1986/27329
Işık Yeşil	1.12.1986/27329
İlkay Demiryılmaz	4.12.1986/27632
Ahmet Ayvaz	3.12.1986/27618
Ayşe Doğan Koç	16.12.1986/28400
Fazilet Emine Arslankan	16.12.1986/28385
Aysel Akdayı	22.12.1986/28934
Dilek Peker	22.12.1986/28934
Fatma Tuncay	22.12.1986/28934
Günseli Güngör	22.12.1986/28934
Müzeyyen Altun	22.12.1986/28934
Selma Emlek	22.12.1986/28934
Zerrin Sarı	29.12.1986/29441

KASTAMONU

Vedat Kamışlıgöl	19.12.1986/28869
Mustafa Avşar	25.12.1986/29202
Kemal Yavuz	30.12.1986/29666

KIRKLARELİ

Salim Taşkıran	9.12.1986/27950

KÜTAHYA

Asım Gül	16.12.1986/28401
Mehmet Ağırbaş	16.12.1986/28401
Ayşe Durmaz	29.12.1986/29481

KONYA

Durmuş Çam	26.11.1986/27008
Fatma Güngör Mercimek	28.11.1986/27245
Esma İliç Uygur	28.11.1986/27241
Hüseyin Erbay	26.11.1986/27014
Sami Akkaya	26.11.1986/27014
Abdullah Uğur	26.11.1986/27014
Nedime Altay	26.11.1986/27010
Orhan Kara	26.11.1986/27081
Temel Binektaş	1.12.1986/27351
Nilgün Şen	1.12.1986/27352
Ahmet Altay	3.12.1986/27621
Sare Koca	26.11.1986/27014
Mustafa Baykal	16.12.1986/28416
İsmail Sürücü	16.12.1986/28413
Mehmet Buhur	16.12.1986/28414
Tuğrul Şahinoğlu	16.12.1986/28450
Güner Canoğlu	16.12.1986/28440
Özden Canoğlu	16.12.1986/28438
Ali Eroğlu	16.12.1986/28445
Refik Alpar	16.12.1986/28445
Yıldız Seven	16.12.1986/28443
A. Neval Kaya	30.12.1986/29516
Sabahattin Arslan	2.1.1987/36
Tayyar Uyduran	2.1.1987/37
Ali Çizmecioğulları	2.1.1986/48
Hadiye Okuyan	2.1.1986/26

KAHRAMANMARAŞ

Alaattin Dümen	26.11.1986/26995
Celal Aydın	25.11.1986/26880
Naci Özen	26.11.1986/26999
Kadir Ferah	26.11.1986/26999
Mustafa Atabay	3.12.1986/27616
Mehmet Kara	3.12.1986/27616
Ali Coşkun	3.12.1986/27616
Cuma Alagöz	3.12.1986/27616
İrfan Çapan	3.12.1986/27616
Filiz Çürüt	3.12.1986/27616
İsmail Sarı	10.12.1986/28005
Gıyasettin Almaz	16.12.1986/28411
Hamide Taşdemir	16.12.1986/28411
Nail Bülbül	29.12.1986/29468
Sezai Yeşiltepe	29.12.1986/29468
Ahmet Katarcı	29.12.1986/29478
Gürel Polat	2.1.198732

SAKARYA

Arzu Hekimoğlu	28.11.1986/27248
Nermin Gökçe	28.11.1986/27248
Semra Demir	16.12.1986/28442

KARS

Bilal Binbir	1.12.1986/27348
Nuran Demir	1.12.1986/27350
Kudret Önal	3.12.1986/27534
Nevzat Karakaya	3.12.1986/27534
Ahmet Söylemez	3.12.1986/27534
Çetin Tepe	3.12.1986/27534
İsmail Bali	3.12.1986/27534
Neval Sancaktar	3.12.1986/27534
Şerafettin Baltalı	3.12.1986/27534
Döndü Bulut	3.12.1986/27536
Şerif Kurt	3.12.1986/27536
Kadriye Büyüktarakçı	3.12.1986/27536
İbrahim Kaya	3.12.1986/27617
Orhan Korkmaz	3.12.1986/27617
Hasan Kazanlı	3.12.1986/27617
Ali Atılmış	3.12.1986/27617
Mehmet Acar	3.12.1986/27622
Zeki Kıral	9.12.1986/27986
Ahmet Şenateş	9.12.1986/27986
Süleyman Öztürk	16.12.1986/28430
Mehmet Yazıcıoğlu	16.12.1986/28430
Önal Gündüz	16.12.1986/28396
Abdulvahap Özpolat	29.12.1986/29467
Bülent Samur	29.12.1986/29467
Ahmet Ünlüçay	29.12.1986/29467
Ahmet Taştekin	29.12.1986/29466
Nermin Yıldızhan	29.12.1986/29466
Selami Yazıcı	29.12.1986/29466
Gülcan Erenoğlu	29.12.1986/29605
Recai Bakek	29.12.1986/29601
Nuray Günal	29.12.1986/29600
Tülay Kesim	29.12.1986/29607
Mehmet Ergün	29.12.1986/29477
Ahmet Sökmen	2.1.1987/28
Şehriban Akgül	2.1.1987/28
Mustafa Dinç	2.1.1987/28
Hayati Erimcan	6.1.1987/303

MANİSA

Gülzade Cantuş	25.11.1986/26883
Nazime Saraç	1.12.1986/27337
Kenan Ekinci	3.12.1986/27612

MUĞLA

Zehra Sarı	26.11.1986/27077
Sevgi Sevinç Yıldırım	1.12.1986/27341
Nesrin Tunç	16.12.1986/28387
Sevim Özdemir	19.12.1986/28861

NİĞDE

Habib Kılıç	1.12.1986/27355
Gülşen Türkoğlu Özdemir	17.12.1986/28510

MARDİN

Ayşe Erdoğmuş	26.11.1986/27016
Ayfer Peker	25.11.1986/26889
Hüseyin Aydemir	1.12.1986/27342
A. Rıza Çınar	1.12.1986/27340
Nilgün Aygördü	9.12.1986/27951
Erdal Okutan	9.12.1986/27951
Vicdan Nalçacıoğlu	9.12.1986/27951
Ahmet Cevher	9.12.1986/27951
Ufuk Öksüz	9.12.1986/27951
Ahmet Çelikkıran	9.12.1986/27951
Zeki Yılancı	16.12.1986/28424
Halil Öztürk	16.12.1986/28424
Arif Elmas	16.12.1986/28392
Halit Güre	16.12.1986/28409
Ruhi Aytan	16.12.1986/28409
Kemal Can	16.12.1986/28409
Haydar Akçadağ	19.12.1986/28855
Raziye Eröztaya	29.12.1986/29437
Osman Giresunlu	6.1.1987/306
İsmail Kayapınar	6.1.1987/306

ORDU

Gönül Dikmetaş	20.11.1986/26683
Kemal Öten	16.12.1986/28431
Mehmet Sezen	16.12.1986/28441
Solmaz Yasboğlu	16.12.1986/28382
Esin Gürçay	29.12.1986/29465

RİZE

Nursait Sinoğlu	26.11.1986/27006
Coşkun Köse	3.12.1986/27610
Ramazan Koz	16.12.1986/28437

SAMSUN

Emine Samur	26.11.1986/26997
Nurcan Kaynak	25.11.1986/26877
Necla Kocatepe	3.12.1986/27611
Cavidan Kılınç (Erkan)	3.12.1986/27611
Şentürk Polat	3.12.1986/27611
Seyit Ahmet Sulubey	16.12.1986/28449
H. Nurcan Bekan	30.12.1986/29597
Selma Külahdemirci	29.12.1986/29474
Fatma Başaraner	29.12.1986/29475
Zehra Sarabil	6.1.1986/305
Hatice Yılmaz	6.1.1986/305

UŞAK

İsmail Şen	19.12.1986/28860
Behiye Kazan	2.1.1987/49

ŞANLIURFA

Ayşe Yardımcı	19.12.1986/28865
Esat Ay	19.12.1986/28865
Emine Soybilge	19.12.1986/28865
Hacı Bayraktar	19.12.1986/28865
Havva Aktarer	19.12.1986/28865
Hüsamettin Demir	19.12.1986/28865
Hasan Uzun	19.12.1986/28865
İlyas İlbay	19.12.1986/28865
İlşen Halisdemir	19.12.1986/28865
Jale Topfişek	19.12.1986/28865
Nevriye Öz	19.12.1986/28865
Nuray Kaynar	19.12.1986/28865
Nevin Şahinkaya	19.12.1986/28865
Kemal Demirel	29.12.1986/29440
Fatih Çetinkaya	2.1.1987/50
Ramazan Gülekarıkan	2.1.1987/50
İlhan Taştekin	2.1.1987/50
Emin Alkoç	2.1.1987/50
Bircan Namdar	2.1.1987/50
Nazmiye Kılıç	2.1.1987/50
Meryem Divrik	28.11.1986/27249
Abdullah Karakuş	25.11.1986/26886
Ahmet Akyol	25.11.1986/26885
Öner Akçaalan	3.12.1986/27615
Güler Şirin	16.12.1986/28402
Seray Savrun	16.12.1986/28407
Ömer Balkır	19.12.1986/28854
H. Avni Kılıç	19.12.1986/28854
Mehmet Uzunok	19.12.1986/28853
Yasemin Şahin	19.12.1986/28853
Fatma Doğan	19.12.1986/28853
Cemile Akalın	19.12.1986/28853
Semra Türker	19.12.1986/28853
Sevda Okumuş	19.12.1986/28853
Suna Boz	19.12.1986/28865
Selda Kaçar	19.12.1986/28865

TOKAT

Sonay Akbaba	1.12.1986/27354
Mehmet Vural	1.12.1986/27353
Canip Kamiloğlu	1.12.1986/27353
Ali Aslan Algün	1.12.1986/27345
Osman Yeni	2.1.1987/21

TRABZON	
Osman Baklioğlu	27.10.1986/24975
Niyazi Erbay	7.10.1986/23725
Aynur Öztürk	31.10.1986/25278
Ayhan Cömert	31.10.1986/25278
Serkan Bozan	31.10.1986/25278
Kazım Akyüz	11.11.1986/25892
Turan Yücel	17.11.1986/26418
Emine Korkmaz	17.11.1986/26418
TUNCELİ	
Kemal Kaya	27.10.1986/24972
Hüseyin Koyuncu	27.10.1986/24972
ŞANLIURFA	
Mustafa Burcuoğlu	28.10.1986/25127
Fadime Karakılçık	12.11.1986/26067
Nilgün Uğur	17.11.1986/26416
VAN	
Tuğrul Koç	31.10.1986/25270
Kamil Özdemir	13.11.1986/26195
Müşerref Coşkun	12.11.1986/26089
Demet Coşkun	17.11.1986/26410
Bahtiyar Erberli	20.11.1986/26687
ZONGULDAK	
Seval Kazıkoğlu	11.11.1986/26082
Nevin Güneş	11.11.1986/26082
Muhterem Coşkun	20.11.1986/26673
ADANA	
Gülay Yanar	12.11.1986/26075
Halis Aydın	20.11.1986/26685
Canan Kalıçaşlan	20.11.1986/26675
AĞRI	
Mehmet Yılmaz	31.10.1986/25269
İlhan Akdoğan	31.10.1986/25269
Bayram Meral	31.10.1986/25269
Yılmaz Çoban	11.11.1986/25857
Zafer Satıç	28.11.1986/25130
Sebahat Kuş	11.11.1986/25879
AMASYA	
Erdal Sarıçiçek	17.11.1986/26427
ANKARA	
Nadire Filiz Ünül	17.11.1986/26412
Meral Halaçoğlu	17.11.1986/26411
Gültekin Parkılıroğlu	31.10.1986/25271
Tahsin Akpınar	11.11.1986/25871
Ramazan Gündüz	11.11.1986/25867
Ümit Köksal	11.11.1986/25867
Emine Muratoğlu	27.10.1986/24971
Yurdanur Korkusuz	28.10.1986/25124
Emine Aslan	28.10.1986/25132
Aygün Güler	28.10.1986/25131
İbrahim Dertli	12.11.1986/26085
Türkan Demirel	11.11.1986/25847
Nuran Sözeri Yağmur	11.11.1986/25858
Gürkan Varlık	7.10.1986/23725
İmdat Çelik	7.10.1986/23721
Ali Sanaga	22.10.1986/24754
Ali Durusoy	22.10.1986/24753
Ali Nayır	7.10.1986/23731
Yurdagül Öztekin	20.11.1986/26671
Gönül Dikmetaş	20.11.1986/26683
MALATYA	
Betül Durak	7.10.1986/23730
Şehriban Başpınar	23.10.1986/24831
MANİSA	
Benal Enöz	22.10.1986/24748
KAHRAMANMARAŞ	
Gül Yılmaz	31.10.1986/25276
Ramazan Gürcan	11.11.1986/25855
Mustafa Ertürk	12.11.1986/25881
Duran İrdeli	11.11.1986/26079
Ali Şahin	13.11.1986/26198
Abdurrahman Baştuğ	13.11.1986/26198
Özkan Tepe	13.11.1986/26192
Mustafa Özkan	13.11.1986/26192
Cevat Asen	20.11.1986/26672
A. Bülent Üzümbalı	20.11.1986/26672
Muharrem Bingöl	20.11.1986/26672
MARDİN	
Gülderen Zeyrek	31.10.1986/25281
Gülsen Cengiz	31.10.1986/25281
Aynur İyibadem	31.10.1986/25281
Hanifi Yazgın	31.10.1986/25281
Mustafa Usta	12.11.1986/26083
Hüseyin Parlak	11.11.1986/25885
Ceyhan Kol (Karacamcı)	11.11.1986/25872
İbrahim Kür	11.11.1986/25872
Bedia Altun	11.11.1986/25872
Hamdi Coşkun	11.11.1986/25872
Sevilay Tahan	13.11.1986/26193
İsa Beleçoğlu	17.11.1986/26409
Mehmet Yağmurcukarden	17.11.1986/26409
Beyhan Demircan	20.11.1986/26676
Haydar Akçadağ	20.11.1986/26682
ORDU	
Mustafa Kaplan	1.10.1986/23765
M. Ali Erdoğan	12.11.1986/26084
Ayşe Eren	20.11.1986/26678
RİZE	
Nermin Tuna	13.11.1986/26191
ANTALYA	
Asude Nursun Uysal	27.10.1986/24978
Muammer Çınar	17.11.1986/26413
AYDIN	
Meral Öz	7.10.1986/23728
Güler Altınçöp	7.10.1986/23729
Nezihe İnel	22.10.1986/24750
BALIKESİR	
Mehmet Büyükçırak	13.11.1986/26190
Mehmet Öztosun	11.11.1986/25850
BİTLİS	
Süleyman Keleş	11.11.1986/25884
İhsan Karaboğa	20.11.1986/26680
BURSA	
Saliha Aras	11.11.1986/25846
Süheyla Kaplan	11.11.1986/25852
ÇANAKKALE	
Alaattin Özkurnaz	22.10.1986/24749
ÇANKIRI	
Hüseyin Kaya	12.11.1986/26064
Kerime Çamahetoğlu	17.11.1986/26426
ÇORUM	
Mehmet Yıldırım	31.10.1986/25272
Vedat Bayoğlu	31.10.1986/25272
Hilmi Ergün	12.11.1986/26077
Ayşe Demiray	12.11.1986/26077
Osman Kaya	17.11.1986/26423
Ali Alaçayır	17.11.1986/26423
Hakkı Sarı	17.11.1986/26423
İsa Kalpaklıoğlu	17.11.1986/26423
Bedrettin Bilgiç	17.11.1986/26423
DENİZLİ	
Serpil Erdoğan	31.10.1986/25273
Nurten Ercan	11.11.1986/25872
İnci Ekinci	11.11.1986/25870

TRABZON	
Ercan Tokar	1.12.1986/27357
Nesrin Karal	1.12.1986/27357
Şeyda Türkan Bozali	16.12.1986/28451
Hasan Kan	16.12.1986/28451
Senem Küçükyıldız	16.12.1986/28451
TUNCELİ	
Yusuf Çalışkan	19.12.1986/28857
Ejder Çılgın	29.12.1986/29471
Muarrem Kaplan	29.12.1986/29471
Zeki Kaplan	2.1.1987/83
VAN	
Nejat Varol	26.11.1986/27011
İmran Tekiner	26.11.1986/27011
Hasan Ali Günay	26.11.1986/27011
Zeynep Özel Aras	28.11.1986/27242
Emine Safure Akaydın	26.11.1986/27078
Cem Kara	26.11.1986/27009
Ercüment Erdem	16.12.1986/28391
Erhan Ulusoy	16.12.1986/28428
Ahmet Cihankar	16.12.1986/28428
Bahri Anayurt	16.12.1986/28428
Resmiye Tapkı	16.12.1986/28444
Cemal Balaban	30.12.1986/29602
YOZGAT	
Ferman Üztemur	2.1.1987/44
ZONGULDAK	
Ali Tezcan	17.10.1986/24468
ADANA	
Abdurrahman Erdoğan	17.10.1986/24437
AFYON	
Nurcihan Tuncer	17.10.1986/24434
AMASYA	
Abdullah Sarı	17.10.1986/24428
Tülay Arköse	17.10.1986/24428
AĞRI	
Celal Ulusoy	21.10.1986/24637
ANTALYA	
Hülya Akşit	21.10.1986/24589
ANKARA	
Emel Önem	17.10.1986/24585
Ali Topaloğlu	21.10.1986/24631
Bayram Yatan	21.10.1986/24582
Elman Olcan	21.10.1986/24587
ARTVİN	
A. Orhan Güler	21.10.1986/24593
Recep Demir	21.10.1986/24593
BURSA	
Seher Çavuşoğlu	17.10.1986/24436
BİTLİS	
Raşit Yarenoğlu	21.10.1986/24640
A. Kemal Birbilen	21.10.1986/24580
Serap Yüksel	17.10.1986/24433
BİNGÖL	
Ahmet Gürdal	17.10.1986/24583
EDİRNE	
Ahmet Parmaksız	17.10.1986/24417
ERZURUM	
Ali Hezer	21.10.1986/24592
Mustafa Polat	21.10.1986/24588
GAZİANTEP	
Nuran Tahoğlu	21.10.1986/24641
Bayram Çam	21.10.1986/24641
Ahmet Karaoğlan	21.10.1986/24641
I. Uğur Ağcabay	21.10.1986/24641
Fehime Kandaş	21.10.1986/24641
S. Gül Aydemir	21.10.1986/24641
Ahmet Yılmaz	21.10.1986/24641
Recep Türkör	17.10.1986/24586
Yaşar Doğan	17.10.1986/24584
Hüseyin Balcı	21.10.1986/24636
Ş. Hamit Karakaya	21.10.1986/24636
İbrahim Fidan	21.10.1986/24636
Ömer Özaydın	21.10.1986/24636
Taşkın Gözaçan	21.10.1986/24636
D. Mine Aksar (Aloğlu)	21.10.1986/24636
İbrahim İnan	21.10.1986/24636
Atilla Özbaş	21.10.1986/24636
GİRESUN	
M. Ali Karabudak	21.10.1986/24635
HATAY	
Fatma Arıkan	21.10.1986/24591
Hatice Yeğlenli	21.10.1986/24591
Türkan Pancar	21.10.1986/24590
Fikrettin Öztürk	21.10.1986/24590
Çelebi Acar	21.10.1986/24590
İÇEL	
Ferde Çuhacı	17.10.1986/24432
İZMİR	
Gülgün Yeğen	21.10.1986/24639
İSTANBUL	
Sebahat Şahin	21.10.1986/24633
Aysel Akmeşe	21.10.1986/24633
Sema Yavuz	21.10.1986/24633
Meral Özdemir	21.10.1986/24633
KARS	
Ömer Köroğlu	17.10.1986/24423
KONYA	
Mesude Maruz	17.10.1986/24435
Selami Kaya	17.10.1986/24435
Şehriban Erdoğan	17.10.1986/24435
Gülşen Zıvlak (Beton)	17.10.1986/24435
İsmail Hiçdönmez	17.10.1986/24435
NİĞDE	
Ayşe Demirkesen	17.10.1986/24429
RİZE	
Dursun Mısırlı	21.10.1986/24581
ŞANLIURFA	
İlgün Saydam (Yılmaz)	21.10.1986/24630
VAN	
Semra Tan	21.10.1986/24632
Hanife Tokmak	21.10.1986/24632
SİİRT	
Şenay Sayın	17.10.1986/24430
YOZGAT	
Murat Öktem	21.10.1986/24634
Ömer Ersoy	21.10.1986/24634
SİVAS	
Rifat Göbekli	25.11.1986/26879
TEKİRDAĞ	
Nilgün Sevin	31.10.1986/25283
TOKAT	
Yusuf Şimşek	22.10.1986/24751
Kadir Aydın	12.11.1986/26078
H. Naci Armağan	12.11.1986/26078

(Devamı Var)

BÜNYAN İLÇE MİLLÎ EĞİTİM GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜNDEN

1983 yılında İlçemiz merkez ve köylerinde görev yapan öğretmenlerden aşağıda adı ve soyadı yazılı öğretmenlerin tedavi giderleri düyundan gelmiş olup, alacaklarının alınabilmesi ve adreslerine gönderilmesi için;

Adı geçen öğretmenlerin adreslerini ve İlçe Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü Memuru Mustafa Özuzun'u mutemet tayin ettiklerine dair dilekçelerini Müdürlüğümüze gönderilmelerinin gerektiğini ilgililere duyurulur.

Adı ve Soyadı	Alacağı Miktar
Yahya Erdoğdu	2.000.—TL.
Erdoğan Demir	1.500.—TL.
İrfan Yıldız	2.750.—TL.
Kadir Gül	2.600.—TL.
Mustafa Çiftci	13.000.—TL.
Mehmet Hançer	1.750.—TL.

İÇİNDEKİLER

Sayfa

1. Gençlik Merkezi Müdürlükleri Talimatı 105
2. Okullarda tutulan defter, dosya ve çizelgeler, yürürlükten kaldırılan defter ve belgeler ile kırtasiyeciliğin azaltılması yönünde yapılacak işlemler 111
3. Duyurular 125

BU DERGİDEKİ YÖNETMELİKLER, KARARLAR, GENELGELER VE DUYURULAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	25	49	73	97
2	26	50	74	98
3	27	51	75	99
4	28	52	76	100
5	29	53	77	101
6	30	54	78	102
7	31	55	79	103
8	32	56	80	104
9	33	57	81	105
10	34	58	82	106
11	35	59	83	107
12	36	60	84	108
13	37	61	85	109
14	38	62	86	110
15	39	63	87	111
16	40	64	88	112
17	41	65	89	113
18	42	66	90	114
19	43	67	91	115
20	44	68	92	116
21	45	69	93	117
22	46	70	94	118
23	47	71	95	119
24	48	72	96	120

YILLIK ABONESİ (K. D. V. DAHİL) 1100 LİRADIR. ABONE TUTARI, İLLERDE DEFTERDARLIK MUHASEBE MÜDÜRLÜKLERİNDE, İLÇELERDE MALMÜDÜRLÜKLERİNDE ÇEŞİTLİ GELİRLER FASLINA YATIRILARAK, VEZNE ALINDISININ ASLI MİLLÎ EĞİTİM GENÇLİK ve SPOR BAKANLIĞI YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINA GÖNDERİLMELİDİR.

MİLLÎ EĞİTİM BASIMEVİ — ANKARA 1987